

**IAAF WORLD YOUTH CHAMPIONSHIPS
CALI 2015**



MANUAL DE EQUIPOS

(actualizado 19 June 2015)



PATROCINADORES OFICIALES DE LA IAAF



CONTENIDOS

- 1 INFORMACIÓN GENERAL
 - 1.1 Consejo Miembros de la IAAF y Funcionarios Internacionales
 - 1.2 Comité Organizador Local
 - 1.3 Información sobre Colombia y Cali
 - 1.4 Programa General

- 2 VIAJE A CALI
 - 2.1 Aeropuerto Oficial e información de llegada
 - 2.2 Visa de residente
 - 2.3 Seguros

- 3 ACREDITACIÓN
 - 3.1 Centro de Acreditación
 - 3.2 Procedimientos de acreditación y Pagos
 - 3.3 Cuotas y Apoyo Financiero
 - 3.4 Llegadas al Centro de Acreditación fuera del horario de apertura
 - 3.5 Pases especiales
 - 3.6 Tarjeta de Acreditación

- 4 ALOJAMIENTO Y COMIDAS
 - 4.1 Hoteles de los Equipos
 - 4.2 Costos de Hoteles de los Equipos
 - 4.3 Procedimientos de Check-in
 - 4.4 Servicios en los hoteles de los equipos
 - 4.5 Comidas
 - 4.6 Daños a la propiedad del Hotel

- 5 TRANSPORTE
 - 5.1 Generalidades
 - 5.2 Tiempos de Viaje
 - 5.3 Transporte Área de Calentamiento a Cámara de Llamado

- 6 CENTRO DE INFORMACIÓN
 - 6.1 Centro de Información Técnica (Estadio)
 - 6.2 Puestos de Información del Campeonato (Hoteles)
 - 6.3 Oficinas del Departamento de Competiciones de la IAAF
 - 6.4 Distribución de Documentos

- 7 LUGARES DE COMPETICIÓN Y ENTRENO, EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTOS
 - 7.1 Estadio de Competición Olímpico Pascual Guerrero
 - 7.2 Áreas de calentamiento y entrenamiento Estadio Int. Pedro Grajales
 - 7.3 Visita atletas al Estadio de competición
 - 7.4 Equipamento Deportivo Oficial
 - 7.5 Implementos

- 8 ENTRADAS Y CONFIRMACIONES FINALES
 - 8.1 Normas y Reglas de ingreso
 - 8.2 Inscripciones Finales
 - 8.3 Confirmaciones Finales
 - 8.4 Retiros
 - 8.5 Reconocimiento y Acuerdo de los Atletas

- 9 PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA
 - 9.1 Visita de orientación para los Jefes de Equipo
 - 9.2 Reunión Técnica
 - 9.3 Horarios
 - 9.4 Numeros de Atletas
 - 9.5 Ropa de Atletas
 - 9.6 Elementos personales
 - 9.7 Cámara de Llamadas
 - 9.8 Pruebas de Pista
 - 9.9 Relevé Mixto
 - 9.10 Eventos de campo
 - 9.11 Marcha
 - 9.12 Tiempo y Medición
 - 9.13 Procedimientos Post Competencia
 - 9.14 Ceremonias de Medallas
 - 9.15 Protestas y Apelaciones

- 10 SERVICIOS MÉDICOS
 - 10.1 Plan General
 - 10.2 Números de Contactos de Emergencia
 - 10.3 Ubicación de Centros Médicos en las diferentes sedes
 - 10.4 Procedimientos en caso de lesión o enfermedad
 - 10.5 Fisioterapia y Servicio de Masaje ofrecidos por el LOC
 - 10.6 Espacios de Fisioterapia para los Equipos
 - 10.7 Instituciones Médicas Designadas
 - 10.8 Importación de Medicamentos y Permiso de Trabajo de Médicos
 - 10.9 Recolección de Desechos Médicos

- 11 CONTROL DE DOPAJE
 - 11.1 Generalidades
 - 11.2 Control dentro de la Competición
 - 11.3 Voluntario de Control de Dopaje
 - 11.4 Autorización de Uso Terapéutico
 - 11.5 Programa de Promoción de la IAAF

- 12 CONFERENCIA DE ENTRENADORES “IAAF WORLD YOUTH”

- 13 CAMPAMENTO CON ASHTON EATON

- 14 SALIDAS

- 15 APÉNDICES Y MAPAS
 - 15.1 Marcas de Entrada
 - 15.2 Cuota
 - 15.3 Horarios
 - 15.4 Implementos Oficiales
 - 15.5 Guías de Pit Lane
 - 15.6 Mapa General de Hoteles y escenarios
 - 15.7 Estadio Pascual Guerrero - Plano General
 - 15.8 Estadio de Calentamiento y Entrenamiento – Plano General
 - 15.9 Cuadro de Oficiales de Equipo
 - 15.10 Formulario de Reconocimiento y Acuerdo de Atletas

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Miembros del Consejo y Funcionarios Internacionales de la IAAF

Consejo de la IAAF

Presidente:	Lamine DIACK (SEN)
Vicepresidente(s):	Robert HERSH (USA) Dahlan Jumaan AL HAMAD (QAT) Sergey BUBKA (UKR) Sebastian COE (GBR)
Tesorero Honorario:	Valentin V. BALAKHNICHEV (RUS)
Miembros Individuales:	Alberto JUANTORENA DANGER (CUB) Roberto GESTA DE MELO (BRA) - South America* Jung-KI PARK (KOR) Helmut DIGEL (GER) Nawal EL MOUTAWAKEL (MAR) Abby HOFFMAN (CAN) Isaiah KIPLAGAT (KEN) José María ODRIOZOLA (ESP) Hansjörg WIRZ (SUI) - Europe* Hamad KALKABA MALBOUM (CMR) - Africa* Katsuyuki TANAKA (JPN) Anna RICCARDI (ITA) Pauline DAVIS - THOMPSON (BAH) Geoffrey GARDNER (NFI) - Oceania* Sylvia BARLAG (NED) Ahmad AL KAMALI (UAE) Frank FREDERICKS (NAM) Irena SZEWINSKA (POL) Bernard AMSALEM (FRA) Zhaocai DU (CHN) - Asia* Victor LOPEZ (PUR) - NACAC*

*Area Group Representatives

Secretario General:	Essar GABRIEL (FRA)
---------------------	---------------------

Oficiales Internacionales

Delegado Organizacional:	Jose Maria ODRIOZOLA (ESP)
Delegados Técnicos:	Martinho Nobre DOS SANTOS (BRA) Luis SALADIE (ESP)
Jurado de Apelación:	Roberto GESTA DE MELO (BRA) Alberto JUANTORENA D (CUB) Frederico NANTES (BRA)
Delegado Médico / Antidopaje:	Dr. Pedro BRANCO (POR)
Delegado de Prensa:	Olaf BROCKMAN (AUT)
Delegado de Televisión:	Ernest OBENG (GBR)
Estadísticos:	Felix CAPILLA QUINTERO (ESP) Ottavio CASTELLINI (ITA)
Locutor de Inglés:	Paul SWANGARD (USA)
Juez Internacional Photo Finish:	Chris HAXELL (GBR)
Juez Internacional de Salidas	Ubiratan MARTINS JUNIOR (BRA)
ITOs:	Jhon ANDALCIO (TTO) Gemma CASTAÑO VINYALS (ESP) Par HOLM (SWE) Ozren KARAMATA (SRB) Jose Paulo MOREIRA (POR) Helen ROBERTS (AUS) Janusz ROZUM (POL) Claudia SCHNECK
Jueces de Marcha Internacional:	Nicola MAGGIO (ITA) - Jefe Jose Julio BARBOSA DIAS (POR) Carlos Alberto BARRIOS C (GUA) Jorge ESTRUCH CALERO (ESP) Reginald WEISSGLAS (USA) Moonkess JOLA (MRI)

1.2 Comité Organizador Local

Comité Ejecutivo (LOC)

Presidente	Rodrigo GUERRERO
Director General	Ramiro VARELA
CEO	Claudia Fernanda ROJAS
Director de Competición	Julio Roberto GOMEZ

Personal de Apoyo Federación

Colombiana de Atletismo

Asistente de Visas	Wilson HIGUERA
Coodinador de Comunicaciones	Héctor PALAU
Asistente Financiero	Ana Lucia ARANGO
Equipo Protocolo Deportivo	María Jesus OROZCO
Asistente de Competición	Mery Paola ROMAN
Asistente Director General	David DOERRIES
Asesora Comunicaciones	María Isabel SANCHEZ
Asesora Director General	Gloria CAICEDO
Web Master	Andrés MEJIA

LOC

Coordinador de Acomodación	Cristina RODRIGUEZ
Equipo de Acomodación	Yamileth CARDONA
	Lina Marcela TRUJILLO
Coordinador de Acreditación	Fernando FRANCO
Coordinador de Aeropuerto	Juan David NEIRA
Coordinador de Promoción de Ciudad	Mónica SANTACRUZ
Coordinador de Comunicaciones	Jairo CHAVEZ
Logística de Comunicaciones	Cindy CALVO
	Gonzalo HERNANDEZ
Asistente de Competición	Giovanni CARDONA
Equipo de Competición	Ciro Alberto SOLANO
Coordinador Control al Dopaje	Orlando REYES
Coordinador Medio Ambiente	Cristian RESTREPO
Coordinador de Instalaciones	Juan Luis ZAPATA
Asistente de Instalaciones	Andrea GÓMEZ
Producción Local	Giovanny GUTIÉRREZ
	Jairo SANCHEZ
Coordinador Relaciones Internacionales	José Luis ECHEVERRY
Asistente Relaciones Internacionales	Jorge SOTO
Asesor Legar	Felipe FUENTES
Coordinador de Mercadeo	William BIELER
Coordinador de servicios Médicos	Arturo CABRERA
Coordinadores de Jueces Nacionales	Sandra OSPITIA
	Cesar ARENAS

Coordinador de Protocolo
Equipo de Protocolo

Alba Inés ASTUDILLO
Adriana HOYOS
Aura Maria VALDERRAMA
Aura Leticia CALERO
Edwin LÓPEZ
John Fernando RAMOS
Carlos Felipe LÓPEZ

Coordinador de Tecnología
Coordinador de Voluntarios
Coordinador de Transporte

Sede del LOC

Estadio Internacional de Atletismo Pedro Grajales
Calle 9 No 38 – 01 / Unidad Deportiva Jaime Aparicio
Cali, Colombia
Tel: 57-2 5141204
Claudia.rojas@cali2015.org
www.cali2015.org

1.3 Información sobre Colombia y Cali

1.3.1 Colombia

Cifras y hechos básicos

Area	1,141,748 km ²
Población	49 581 019 habitantes
Idioma Oficial	Español
Moneda	La moneda oficial es el peso colombiano (COP\$), que es emitido por el Banco de la República. 1 peso colombiano = 100 céntimos. Los billetes que se expiden pueden ser de \$1.000, \$2.000, \$5.000, \$10.000, \$20.000 y \$50.000, y las monedas que circulan son las de \$50, \$100, \$200, \$500 y \$1.000
Zona Horaria (Julio)	GMT -5 horas
Electricidad	110 voltios (60 Hz), el tipo de enchufe: A, B (dos dientes paralelos planos) 
Agua	Potable / El agua del Grifo puede ser consumida
Codigo de País	57
Red de Telefonía Movil	Se recomienda ponerse en contacto con el operador de telefonía móvil de su propio país para determinar si su país tiene un acuerdo de roaming internacional con Colombia, que permita la conexión temporal con la red colombiana.
Compañía Telefonos Moviles	Movistar, Claro, Tigo, Avantel

Horario de apertura de negocios de los principales establecimientos son los siguientes:

Negocios	Lunes-Viernes	Saturday	Sunday
Bancos	8:00-12:00, 14:00-16:00	10:00-14:00	Cerrado
Oficinas de Correo	8:00-13:00, 14:00-17:00	9:00-12:00	Cerrado
Tiendas	9:00-13:00, 14:00-18:00	9:00-20:00	9:00-20:00
Administración	8:00-12:00, 13:00-17:00	Cerrado	Cerrado

Expresiones Útiles

Inglés

Good morning
Good afternoon
Good evening
Hello!
Goodbye!
Thank you
Please
What is your name?
My name is
Nice to meet you
Do you speak Spanish/English?
I do not understand
I do not know

Español

Buenos días
Buenas tardes
Buenas noches
Hola!
Adiós
Gracias
Por favor
Cómo te llamas?
Mi nombre es
Mucho gusto conocerte
Habla usted Español/Inglés
Yo no entiendo
Yo no sé.

1.3.2 Cali

Cali, oficialmente **Santiago de Cali**, es la capital del departamento del Valle del Cauca, la segunda ciudad más grande del país después de la capital y la tercera ciudad más poblada de Colombia. Tiene un área de 564 km² y una longitud de 17 km de Sur a Norte y 12 km de Oriente a Occidente. La ciudad forma parte del Área Metropolitana de Santiago de Cali, junto con los municipios aledaños a ésta. Fue fundada el 25 de julio de 1536 por Sebastián de Belalcázar, lo que la convierte en una de las ciudades más antiguas de América.

Cuenta con una de las economías de mayor crecimiento e infraestructura en el país debido a su ubicación geográfica, la ciudad se encuentra a 115 km de Buenaventura, el principal puerto marítimo de Colombia en el océano Pacífico. Cali es uno de los principales centros económicos e industriales de Colombia, además de ser el principal centro urbano, cultural, económico, industrial y agrario del suroccidente del país. Como capital departamental, alberga las sedes de la Gobernación del Valle del Cauca, la Asamblea Departamental, el Tribunal Departamental, la Fiscalía General, Instituciones y Organismos del Estado.

Es además uno de los principales centros deportivos de Colombia. Ha sido la única ciudad colombiana en organizar los Juegos Panamericanos, siete Paradas Mundiales de Ciclismo en Pista, el Campeonato Mundial de Patinaje, y la IX edición de los Juegos Mundiales, siendo la primer ciudad latinoamericana en ser anfitriona de este certamen.

Area	564 km ²
Población	2,700,000 habitantes
Clima	Temperatura aproximada. 25 °C en Julio
Altitud	1,000m

1.4 Programa General

Sábado 11 - Lunes 13	Todo el día	Llegada de equipos y acreditación
Martes 14	9:00 a 13:00	Acreditación
	15:00 a 16:30	Tour Estadios / Entrenamiento de atletas
	15:30 a 16:15	Dsiponibilidad en el Estadio de los Delegados Técnicos
	20:00	Cena por invitación IAAF / LOC Club Colombia
Miércoles 15	16:00	Ceremonia de Apertura
Domingo 19	18:10	Ceremonia de Cierre
	20:00	Banquete de Cierre y fiesta final
Lunes 20	9:00 a 17:30	Conferencia de Entrenadores IAAF WORLD YOUTH
	Todo el día	Salidas

1.4.1 Ceremonia de Apertura

La Ceremonia de Apertura tomará lugar el día Miércoles 15 de Julio a las 16:00 en el Estadio Olímpico Pascual Guerrero, antes de la sesión de la tarde. Será un acto corto que incluirá un desfile con voluntarios que sostendrán banderas de los países participantes. La participación de los Atletas no será necesaria. La información detallada sobre la Ceremonia será dada al arribo a la ciudad de Cali.

1.4.2 Banquete de Clausura y Fiesta Final

El banquete de Clausura tomará lugar el Domingo, 19 de Julio, a las 20:00 en el Club Campestre, antes del comienzo de la Fiesta Final. Los Atletas y Oficiales serán transportados a la Fiesta Final en bus. Detallada información será dada una vez lleguen a Cali

2. Viaje a Cali

2.1 Aeropuerto Oficial e Información de Llegada

El aeropuerto oficial es el Aeropuerto Internacional Alfonso Bonilla Aragón (Código IATA: CLO-Código OACI: SKCL). Se encuentra localizado a 24.2 km del Estadio Olímpico Pascual Guerrero y el viaje desde el aeropuerto hasta los hoteles debería tomar aproximadamente 30 minutos a 1 hora, dependiendo del tráfico.

Para los países que opten por conectar Cali vía Bogotá, en este caso el LOC organizará un servicio de recepción e información en el Aeropuerto Internacional El Dorado (Código IATA: BOG- Código OACI: SKBO), quienes estarán listos para dar bienvenida y ayudar en situaciones como migración, problemas con cartas de invitación al campeonato del mundo, por otro lado serán quienes guiarán a los pasajeros relacionados con el evento hacia la puerta de abordaje de los aviones que los trasladarán hasta Cali.

Avianca	Cali - El Salvador - Cali
	Cali - Miami - Cali
	Cali - New York Cali
	Cali - Lima - Cali
	Cali - Guayaquil - Cali
	Cali - Madrid - Cali
Copa Air Lines	Cali - Panama - Cali
American Airlines	Cali - Miami - Cali
Tame	Cali - Esmeraldas - Cali
KLM	Amsterdam - Bogota - Cali
Iberia	Madrid - Medellin - Cali - Madrid

Las siguientes son las Aerolíneas que Conectan Bogotá con Cali:

Avianca
Lan
Copa Airlines
VivaColombia

El periodo oficial de llegada a Cali será el lunes 13 de julio y salida el lunes 20 de julio. Aquellos equipos que tengan previsto llegar antes del 13 de julio y / o salir después del 20 de julio, se aconseja ponerse en contacto con el Comité Organizador con suficiente antelación a fin de garantizar los protocolos de aeropuerto.

El personal del LOC ayudará a las delegaciones con los trámites de entrada y despacho de aduana. Las Delegaciones recogerán su equipaje en el área de reclamo de equipaje, el equipaje deportivo se llevará a las zonas de transporte de carga previstas para el campeonato, si lo solicita previamente la delegación deportiva. Arreglos especiales se harán en el equipaje deportivo que se llevara directamente a la zona de calentamiento. Una etiqueta con los datos del atleta será colocado en el equipaje deportivo para facilitar la identificación por parte del LOC.

En caso de pérdida de equipaje en aeropuerto, el LOC hará todo lo posible para ayudarle a encontrarlo. Sin embargo el líder del equipo está encargado de declarar el equipaje perdido en la oficina de objetos perdidos. También se le podrá pedir al Líder del equipo regresar al aeropuerto para identificar el equipaje, si no se encuentra inmediatamente. En consecuencia, el transporte de los equipajes al lugar / hotel será organizado por la aerolínea o por lo contrario por el LOC.

Todos los atletas, periodistas internacionales y oficiales serán transportados a sus respectivos hoteles. El Líder del equipo se reportará directamente a las Oficinas de Acreditación de la IAAF/LOC para realizar los trámites administrativos. Una vez que el líder del equipo ha finalizado todos los trámites necesarios, se reunirá de nuevo con el resto del equipo.

En caso de que la oficina de acreditación se encuentra cerrada, el Líder del equipo completará Formalidades de acreditación el día siguiente o tan pronto como sea posible.

Una vez finalizada la competencia, a la hora del regreso van a ir directamente desde el hotel al aeropuerto, donde serán esperados por voluntariado aeropuerto, quienes les darán la guía para el proceso de check in con la aerolínea correspondiente, de igual forma con la exoneración de impuestos y acompañamiento hasta la puerta de salida del avión.

2.2 Visas

Siguiendo la circular de la IAAF Carta M/ 08/2015, el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia, ha aceptado la implementación de una visa electrónica que no requiere que el pasaporte sea estampillado por el consulado. La aplicación puede ser hecha en línea y la VISA ser impresa en papel normal y debe estar acompañada de un pasaporte durante el viaje a Cali. Esta visa no tendrá costo.

Las Federaciones interesadas en estos temas, fueron informadas por el Departamento de Competiciones de la IAAF el día 27 de mayo de 2015.

Si tiene algún problema con la visa electrónica o preguntas adicionales por favor contactar el coordinador de visas del LOC, Jose Luis Echeverry Azcarate, josel.echeverry@cali2015.org

Le recordamos verificar si su equipo necesita visas de tránsito en su viaje a Colombia, de ser así asegúrese de tener las visas con anticipación.

2.3 Seguros

Todas las Federaciones Miembros son responsables de su propio seguro para cubrir enfermedades o lesiones a cualquier miembro de su Delegación y / o equipo cuando se viaja desde y hacia las competencias de atletismo en pista y durante el mismo evento. Por favor refiérase a la circular de la IAAF M/05/15 para mayor información.

3. ACREDITACION

3.1 Centro de Acreditación

El Centro de Acreditación de los equipos se encontrará en la Escuela Nacional del Deporte (ver el mapa en el Apéndice) fechas y horarios de apertura serán los siguientes:

- 11 de julio 15:00 - 19:00
- 12 de julio 09:00 - 19:00
- 13 de julio 09:00 - 20:00
- 14 de julio 09:00 – 13:00

3.2 Procedimientos de Acreditación y Pagos/

3.2.1 Jefe de Equipo

El líder del equipo tendrá que informar a las Oficinas de la IAAF/LOC en el centro de acreditación antes de recoger su tarjeta con el fin de completar los siguientes trámites:

- Revisión de Uniforme
- Formas de Reconocimiento y Aceptación de Atletas
- Recibo de Acomodaciones del LOC

- Reembolso del Viaje
- Estados Financieros de la IAAF
- Fotocopia de los pasaportes de los deportistas
- Confirmación final de las Inscripciones

Se le pedirá al Líder de Equipo completar los procedimientos de contabilidad y liquidar los pagos adicionales (para los miembros del equipo por encima de la cuota, el uso de habitaciones individuales, días adicionales, etc.) antes de que pueda recoger su tarjeta de acreditación, así como la de todos los demás miembros del equipo, que se dará a la presentación de un documento en el que todos los procedimientos se han completado. █

3.2.2 Atletas y Oficiales del Equipo

Todos los atletas y oficiales del equipo recibirán su acreditación de su Líder de Equipo. Se pedirá a los atletas que viajan sin un funcionario completar el procedimiento administrativo del a misma manera que el líder del equipo.

3.3 Cuotas y Apoyo Financiero

3.3.1 Cuota

De acuerdo a una decisión del Consejo de la IAAF, la cuota para el WYC Cali 2015 corresponde al número de finalistas (8 mejores) de el WYC 2011 en Donetsk (equipos de relevos cuentan como dos atletas), con un máximo de 20. Ver el cuadro del Apéndice No 13.2

3.3.2 Apoyo de Viajes

Para los atletas dentro de la cuota, el 100% de un boleto de avión en clase económica de la sede de la Federación Miembro al aeropuerto oficial en Cali será pagado por la IAAF. Estos boletos se emitirán preferentemente por la IAAF, Federaciones Miembros provistas enviarán sus inscripciones preliminares y las inscripciones finales en los plazos definidos. Si una Federación Miembro prefiere comprar los boletos de avión, los costos de este tipo de boletos deberán presentarse junto con las inscripciones preliminares y deberán ser aprobados por la IAAF de antemano. Sólo se reembolsarán los gastos de viaje aprobados.

Los gastos de viaje de los Atletas fuera de la cuota y de los Oficiales no estarán cubiertos por la IAAF o el LOC.

3.3.3 Apoyo de Alojamiento

Para los atletas dentro de la cuota, la IAAF / LOC ofrecerán alojamiento gratuito en habitaciones dobles durante el período oficial (llegada, Lunes 13 de julio - salida, Lunes 20 de julio), por un máximo de siete noches. Atletas de cuotas que solicitan habitaciones individuales se les cobrará un excedente (ver costos por debajo).

3.3.4 Reembolsos

Los reembolsos se efectuarán mediante transferencia bancaria después de la competición Si un atleta para quien la IAAF / LOC han proporcionado apoyo financiero está en el sitio, pero no compete, la IAAF / LOC tiene el derecho a reclamar el apoyo de viaje y alojamiento.

3.4 Llegadas fuera de los horarios de apertura del Centro de Acreditación

Para los equipos que lleguen antes del 13 de Julio el LOC estudiara {a posibilidad de otorgar una identificación o acreditación temporal en caso de ser necesaria. Se estudiara caso por caso. Este tema deberá ser anunciado al LOC con anterioridad.

Para aquellos equipos que llegan a los hoteles después del cierre del Centro de Acreditación, se habilitara un puesto de información y acreditación en el Estadio de calentamiento Pedro Grajales .El líder del equipo debe proceder lo más pronto posible al día siguiente de la llegada y finalizar los procedimientos de acreditación.

3.5 Pases especiales

La IAAF facilitará pases especiales exigidos por las siguientes categorías:

- Pruebas Combinadas Lugar de Descanso (uno por cada atleta, entrenador o fisioterapeuta)
- TIC (sólo para recoger información del casillero)

3.6 Tarjeta de Acreditación

La tarjeta de acreditación no llevará la fotografía del titular. Debe llevarse en forma visible en todo momento y debe ser presentado a petición. Es personal e intransferible. En caso de pérdida o robo, por favor repórtelo de inmediato al Centro de Acreditación o TIC de los equipos en el estadio. Con el fin de obtener una nueva tarjeta de acreditación, el Miembro del Equipo debe dirigirse al Centro de Acreditación, acompañado por su Jefe de Equipo o el oficial mayor de la Delegación, llevar un documento de identificación apropiado.

4. ALOJAMIENTO

4.1 Hoteles Equipo

El LOC ha dispuesto alojamiento en varios hoteles en Cali, todos de una calidad similar. Los detalles se indican a continuación. La IAAF y el LOC decidirán la asignación de los equipos después de las inscripciones finales.

HOTELES CATEGORIA A	
Hotel Intercontinental Avenida Colombia # 2-72 Teléfono: 8823225 www.intercontinental.com	Hotel NH Royal Carrera 100B # 11ª-99 Teléfono: 3307777 www.radisson.com
Hotel Sheraton Four Points Calle 18N No 4N -08 Teléfono: 4874777 www.fourpoints.com	Hotel Spiwak Chipichape Avenida 6D #36N-18 Telefono:3959949 www.spiwak.com
Hotel Dann Carlton Carrera 2 # 1 – 60, Barrio El Peñón Teléfono: 8933000-8862000 www.hotelesdanncali.com.co	

HOTELES CATEGORIA B	
Hotel Calima Real CALLE 18 # 3N-18 Teléfono:6611861 www.hotelcalimareal.com	Hotel Cosmos Avn 3N # 17N-25 Teléfono:6618181 www.hotelescosmos.com
Hotel City Express Calle 35N # 6N-06 Telefono:4852900 www.cityexpress.com/es	Hotel Dann Cali Avenida Colombia N° 1-40, Barrio El Peñon Teléfono: 8933000-8862000 www.hotelesdanncali.com.co
Hotel Torre de Cali Plaza Avenida Américas # 18N-25 Telefono:6671817 www.hoteltorredecali.com/HOTEL	Hotel Haus Carrera 1 Oeste #4-27 Teléfono: 8932994-8932921 www.haushotel.com.co
Hotel Flamingo Carrera 38B # 7-05 Teléfono:5571717 www.viajesflamingo.com/hoteles/	Hotel Las Vegas Granada Avenida 8N # 17AN-12 Teléfono: 6616435 www.hoteleslasvegascolombia.com
Hotel Imbanaco Carrera 40 # 5ª-23 Teléfono:5514230-5516445 www.hotelimbanacocali.com	Hotel Puerta de San Antonio Calle 2 # 4-14 San Antonio Teléfono: 8921000 www.hotelpuertadesanantonio.com/
Hotel Obelisco Avenida Colombia # 4 Oeste-49 Teléfono: 8933019-8932986 www.hotelobeliscocali.com	Hotel Toscana Plaza Calle 10 # 65-31 Autopista Sur Teléfono: 4884444 www.hoteles toscana.com/
Hotel Stancia Spiwak Calle 40N No 5N-29 Teléfono: 4874777 www.spiwak.com/en/	

4.2 Precios

PRECIO POR PERSONA DIA COMPLETO EN USD	HOTEL BASICO STANDART		HOTEL ALTO STANDART	
	Periodo Oficial del 13 al 20 de Julio (7 noches)		FUERA DEL PERIODO OFICIAL	
	TWIN	SENCILLA	TWIN	SENCILLA
ATLETAS CON QUOTA	IAAF / LOC	45 USD	10 USD	35 USD
ATLETAS FUERA DE CUOTA Y OFICIALES	75 USD	120 USD	85 USD	120 USD
FUERA DEL PERIODO	75 USD	120 USD	85 USD	120 USD

Las facturas de alojamiento se basarán en la información (número de personas y días de llegada / salida) previstos en las inscripciones finales de la fecha límite de cierre (29 de junio), con una tolerancia de dos personas.

El pago de los costos adicionales se puede hacer:

- ☑ Tarjeta de crédito: MasterCard, Visa, American Express
- ☑ Efectivo: dólares
- ☑ Por transferencia bancaria por adelantado: póngase en contacto con el Comité Organizador para obtener la información bancaria

4.3 Procedimientos de Check-in

A su llegada, los miembros del equipo deben dirigirse a la recepción del hotel, donde, según la rooming list previamente entregada*, los procedimientos de check-in se completarán y las llaves de la habitación serán entregadas. Un documento de identificación válido (pasaporte o tarjeta de identidad) debe ser presentado para el check-in. Se solicitará la tarjeta de crédito para activar ciertos servicios del hotel (teléfono, lavandería, minibar, etc.) y / o una garantía.

*Para acortar los procedimientos y evitar retrasos, es muy recomendable enviar la rooming list con antelación a la llegada.

4.4 Servicios en los Hoteles del equipo

Salas de reuniones

Espacios para reuniones estarán disponibles en todos los hoteles de los equipos. En caso de necesidad por favor póngase en contacto con el centro de información del campeonato (CID).

Habitaciones para Fisioterapia (véase también 10.5 y 10.6)

En función de las solicitudes, un número limitado de habitaciones para fisioterapia podría estar disponible para los equipos con personal médico para configurar sus propias camas de masaje. Por favor, consulte con el CID. Servicios de fisioterapia del LOC, ofrecidos a los equipos que no tienen su propio personal médico, estarán disponibles en la sede de la Escuela Nacional del Deporte y el Área de calentamiento.

4.5 Comidas

Los atletas y oficiales de equipo serán admitidos en los restaurantes en el hotel del equipo tras la presentación de sus tarjetas de acreditación. Sin embargo, el acceso a los restaurantes sólo será posible en el hotel donde se encuentran alojados. Las comidas serán en buffet y, en la medida de lo posible, será similar en todos los hoteles. Las respectivas cocinas atenderán individualmente los temas de dietas especiales por religión o similares. Los horarios de comidas serán los siguientes:

Horarios:

Desayuno: 06:30 a 09:30 h

Almuerzo: 12:30 a 15:00 h

Cena: 20:00 a 23:00 h

Nota: El domingo 19 de julio no se servirá la cena en los hoteles de los equipos. Por lo tanto, todos los atletas y oficiales tendrán un Banquete Final en el Club Campestre de Cali.

4.6 Daños a la propiedad del hotel

Los equipos serán responsables de los daños causados a la propiedad del hotel y todos los gastos incurridos por la delegación, serán cargados a la tarjeta de crédito que tendrá que ser proporcionada como garantía. Si la Tarjeta de crédito no se puede cargar y el pago no se liquida en efectivo, entonces el daño será cargado a la cuenta de la Federación Miembro de la IAAF después de la competición.

5. TRANSPORTE

5.1 Generalidades.

El transporte entre los hoteles de los equipos y de los lugares de entrenamiento / competición será proporcionado por el servicio de autobús LOC y se organizará de acuerdo a las zonas geográficas. En principio, los autobuses saldrán cada 45 minutos y los calendarios específicos detallados se publicarán en los tableros de anuncios de las Mesas de Campeonato de la Información en los hoteles, así como en el Centro de Información Técnica.

5.2 Tiempos de Viaje.

Dependiendo del lugar los tiempos de viaje de los hoteles al área de calentamiento y/o estadio toman entre 15 y 30 minutos.

5.3 Transporte del área de calentamiento a cámara de llamados.

Un servicio de transporte separado y específico será organizado desde el área de calentamiento hasta la entrada de la cámara de llamados en el Estadio. Será reservado solo para los atletas en competición.

6. CENTROS DE INFORMACION

6.1 Centro de Información Técnico

El TIC se encuentra ubicado en el estadio de competición OLIMPICO PASCUAL GUERRERO, en la tribuna occidental (principal) primer piso, cerca de la tribuna de atletas y oficiales.

La tarea principal del centro es asegurar un enlace entre cada Delegación, el LOC, los Delegados Técnicos de la IAAF, Dirección de la competición de los Campeonatos en cuanto a cuestiones técnicas.

Las principales funciones del TIC serán las siguientes:

Comunicaciones oficiales de los equipos, incluyendo listas de inicio, Resultados y tiempos de informes de la cámara de llamado. Estos también se mostrarán en la Zona de calentamiento. Distribución de avisos urgentes a las Delegaciones de los Delegados Técnicos y Dirección de la competición a través de los casilleros. Es deber del Jefe de Equipo recoger este tipo de información a su debido tiempo.

- Recepción de Confirmaciones finales
- Distribución y recepción de Confirmaciones
- Recepción de formas de retiros
- Gestión de solicitudes Registro Nacional de Control de Dopaje
- Consultas generales del TIC
- Apelaciones de los equipos por Escrito

Fechas de Apertura y horas serán, las siguientes:

Martes 14 de Julio	09:00-19:00
Miércoles, 15 de julio a Sábado 18 de julio	07:30-22:00
Domingo 19 de Julio	13:00-19:00

Este será el principal centro de información técnica, Pero en todos los hoteles cada delegación podrá consultar la información técnica necesaria para su equipo.

6.2 Lugares de Información del Campeonato (Hoteles)

Estos se encuentran en cada uno de los hoteles de los equipos y se vincularán entre sí con el TIC.

6.3 Departamento de Oficinas de Competición de la IAAF

El personal del Departamento de Competiciones de la IAAF estará en Cali, para ayudar al LOC con la preparación final y la realización de los Campeonatos y a los equipos con su participación. Ellos pueden ser contactados de la siguiente manera:

☐ 11 al 14 de julio	Centro de Acreditación de los Equipos
☐ 15 al 19	Oficina de Competiciones de la IAAF están en el Estadio de Olímpico Pascual Guerrero y puede contactarse a través del TIC

6.4 Documento de Distribución

La distribución de la información relacionada con las competiciones en el TIC y CID NO será sistemáticamente hecha a través de impresiones en los casilleros del equipo pero se mostrará en los tableros de información (también disponibles en el área de calentamiento). Sin embargo, será posible solicitar copias ocasionales de información específicos, listas de inicio y / o resultados (En el TIC)

Avisos importantes de interés general (por ejemplo, cambios en el horario) también se mostrarán en los tableros, mientras que las comunicaciones individuales a equipos específicos se publicarán a través de los casilleros. Un libro con los resultados finales será producido y distribuido a todos los equipos y los invitados antes de la salida.

7. COMPETICIÓN Y ESCENARIOS DE ENTRENAMIENTO, EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTOS/

7.1 Estadio Olímpico Pascual Guerrero



Construido en el año 1935, el Estadio Olímpico Pascual Guerrero ha sido sede de los 3 eventos deportivos más importantes que se han realizado en Colombia, los VI Juegos Panamericanos, la Copa Mundial de Fútbol Sub-20 de 2011 y los Juegos Mundiales de 2013, además del Sudamericano Sub-20 de 1964, la Copa América 2001 varias ediciones de los Juegos Deportivos Nacionales, de los Juegos del Océano Pacífico Cali de 1995 y sede del Campeonato Suramericano de Atletismo 2005 y Campeonato Centroamericano y del Caribe de Atletismo en el año 1992, y será el Escenario Oficial del WYC Cali 2015.

La nueva pista cuenta con:

- Pista ovalada de 400m (8 carriles) Mondo Track
- Dos sitios Salto de altura
- Dos sitios para Salto con pértiga
- Dos pistas de salto largos / Triple
- Cuatro sitios para Lanzamiento de peso
- Un sitios para lanzamiento de disco / martillo
- Dos pistas para lanzamiento de jabalina
-

El área de descanso para las Pruebas Combinadas se encuentra bajo la Tribuna oriental, en la planta baja en el nivel de la pista, y será accesible por los funcionarios y / o fisioterapeutas con el paso adecuado del equipo, igualmente su uso estará reservado a aquellos atletas que tienen un corto intervalo de tiempo entre un evento y el siguiente: los atletas de eventos combinados y velocistas con semi-final y final en la misma sesión. El acceso será restringido y se comprueba con las listas de salida para los eventos correspondientes.

7.2 Áreas de calentamiento y entrenamiento



El Estadio Internacional de Atletismo Pedro Grajales, se encuentra ubicado en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio de la ciudad de Cali. Durante el Campeonato Mundial de atletismo de Menores de la IAAF, servirá como escenario de calentamiento y entrenamiento de las delegaciones participantes, a tan solo a 5 minutos del escenario principal Estadio Olímpico Pascual Guerrero, de donde atletas y oficiales serán trasladados en autobús al escenario principal.

Características

- Dos pistas sintéticas POLYTAN:
 - Una pista de Ocho Carriles de 400 mts
 - Una pista de Cuatro carriles de 400 mts
- Dos estaciones de salto alto en la zona (D)
- Dos pistas paralelas bidireccionales de salto largo y triple
- Dos estaciones de salto con pertiga en la zona D
- Dos estaciones para impulsión de la Bala
- Una estación para lanzamiento de martillo y disco
- Dos pistas opuestas para lanzamiento de jabalina

La pista alterna de este escenario estará destinada para los calentamientos y entrenamientos de lanzamientos largos con adecuadas precauciones de seguridad y horarios específicos.

En la parte norte del Estadio Pedro Grajales (Escuela Nacional del Deporte), se encontrarán las instalaciones de fisioterapia, recuperación, servicio médico y entrenamiento de pesas, piscina, baños, etc.



Un Coliseo debidamente cubierto con iluminación y servicio de baterías sanitarias, sillas, vestuarios, etc, con acceso directo de la pista de calentamiento, estará destinado a todos los equipos donde funcionara toda el área de fisioterapia y recuperación.

El personal del LOC estará disponible en los lugares de entrenamiento para ayudar. Se recomienda a los atletas a seguir las instrucciones dadas por el personal y que preste especial atención a las normas de seguridad durante las sesiones de entrenamiento. Más información con respecto a la zona de entrenamiento estará disponible en el Lugar de Información del Campeonato.

Implementos, equipamiento obstáculos, partidores y bastones de relevos estarán a disposición de los atletas y entrenadores en la sede oficial de calentamiento y entrenamiento. Estos pueden ser obtenidos en la bodega de implementos y se les pedirá a los atletas y entrenadores que utilizan el equipamiento dejar su tarjeta de acreditación con el personal del LOC encargado.

7.3.2 Fechas de apertura y Tiempos

Las fechas oficiales de apertura para entrenamiento y los horarios son los siguientes:

Miércoles 8 de Julio a Domingo 19 de Julio de 08:30 a 20:30

Arreglos de transporte serán proporcionados de acuerdo con los horarios publicados en el CID. Para los equipos que llegan antes, arreglos especiales se pueden hacer con el LOC.

7.3. Visita de los Atletas al Estadio Olímpico Pascual Guerrero

Los atletas tendrán la oportunidad de visitar el Estadio Olímpico Pascual Guerrero, antes de la competición para hacer un entrenamiento ligero, pero sin equipamiento. Esto está previsto para el martes 14 de julio (15:00 - 16:30), e incluirá una sesión de entrenamiento con los starters oficiales empezando 15:30-16:00.

Tenga en cuenta que se requiere la tarjeta de acreditación para la entrada al estadio.

7.4 Equipamiento de Deportes

Todo el equipamiento de la competencia estará a cargo del socio de la IAAF, MONDO.

Pértigas

Las Pértigas serán recogidas por el LOC directamente en el aeropuerto y trasladadas directamente a la zona de calentamiento. A continuación, se transferirán al estadio principal en el día de la competición. En el día de la salida, se llevarán directamente desde el estadio al aeropuerto.

Marcadores

A los atletas no se les permitirá utilizar sus propios marcadores durante el Campeonato. Aquellos atletas que deseen utilizar un marcador se requerirá utilizar uno suministrado por el LOC.

Evento	Marcador
Salto alto, salto triple, salto alto, Pértiga, Lanzamiento de Jabalina	Disponible en el Escenario del Evento
Lanzamiento de peso, disco y lanzamiento de martillo	Los atletas pueden utilizar sólo un marcador del LOC, que se colocan en el suelo inmediatamente detrás o al lado del círculo (IAAF Regla 180,3 .b)
Relevo	Oficiales de la Competición darán cinta adhesiva

7.5 Implementos

7.5.1 Implementos Oficiales

La lista de Implementos Oficiales se puede encontrar en el Apéndice 13.5

7.5.2 Implementos personales

Implementos personales serán permitidos, siempre que:

- son fácilmente identificables y son certificados por la IAAF
- no están en la lista oficial
- que han sido verificados por el cumplimiento de las reglas de la IAAF
- que están a disposición de todos los otros atletas hasta el final.

El procedimiento de comprobación será como sigue:

Registro	Lugar y Hora	Regreso
Implementos personales de lanzamiento deben ser revisados antes del evento, se le dará un recibo por los implementos.	Al TIC antes de las 20:00 del día anterior a la ronda de calificación del evento.	Los implementos son devueltos a cambio del recibo después de la final en el TIC.

8. LAS ENTRADAS Y CONFIRMACIONES FINALES

8.1 Las reglas y normas de entrada

Las normas de ingreso y las condiciones para la validez de las actuaciones fueron aprobadas por el Consejo de la IAAF en julio de 2014 (véase el apéndice 13.1). A continuación se resumen las reglas de entrada.

8.1.1 Categorías de edad

Sólo atletas de 16 ó 17 años de edad el 31 de diciembre en el año de la competición (nacido en 1998 o 1999) pueden competir. Los líderes del equipo deben presentar pasaportes de los atletas a su llegada, u otros documentos oficiales que indiquen el año de nacimiento, para confirmar las edades para que puedan ser fotocopiados.

8.1.2 Período de calificación

Conforme al Reglamento técnico, el período de calificación va desde 01 de octubre de 2014 al 06 de julio de 2015. La fecha límite para la presentación de las entradas de la Final se mantiene en tres lunes antes del inicio de los campeonatos (según lo establecido por el Reglamento técnico), es decir, 29 de junio de 2015, sin embargo habrá un periodo extendido de la calificación de una semana. Esto significa que las federaciones deberán presentar los nombres de los atletas, incluyendo reservas y toda otra información pertinente (nombres de los funcionarios, los detalles del viaje y necesidades de alojamiento) de 29 de junio de 2015, pero sería permitido hacer cualquier cambio en la composición de su equipo una semana más tarde, 6 de julio de 2015. Por favor tenga en cuenta que esto no es una obligación sino una opción que algunas federaciones miembro desee aprovechar.

8.1.3 Reglas de Entrada

- Un máximo de dos atletas de cualquier Miembro puede competir en cada caso con la excepción de los relevos (véase abajo). Tres atletas pueden introducirse inicialmente por evento, siempre y cuando cada uno ha logrado la entrada estándar, pero solamente dos se permitirá competir.
- El número máximo de eventos que un atleta puede competir es en dos eventos individuales más el relevo. Si los dos eventos individuales son eventos de pista, sólo una de estas dos competiciones individuales puede ser más de 200 metros.
- Las federaciones miembros que no tienen atletas masculinos o femeninos calificados y desean entrar en cualquier evento de campeonato, **puede entrar un atleta masculino no calificado o una atleta femenina no calificado** en un evento de los campeonatos (excepto los eventos de campo [ver abajo] y pruebas combinadas). Los nombres de los atletas no calificados fueron enviados a la IAAF el 31 de mayo del 2015.
- Las Federaciones miembro que no tienen ningún atleta masculino o femenino calificado pero cuyo mejor atleta sobresale en un evento de campo, podrán presentar a la IAAF el nombre de su atleta de más rendimiento que les gustaría entrar en el evento de campo. Los delegados técnicos decidirán si aceptar o no dicha

entrada y, de hacerlo, puede buscar la opinión de la Asociación del área correspondiente.

- No hay marca de entrada para los relevos, así que cada federación miembro puede ingresar un equipo de relevos, compuesto por un máximo de seis atletas. Cuatro atletas que se encuentren entre los inscritos para la competición, ya sea para el relevo o para cualquier otro evento, pueden utilizarse en la composición del equipo para la primera ronda.
- Si Colombia como país anfitrión del Campeonato Mundial de Menores no tiene un atleta en un evento, un atleta puede entrar en estos eventos sin importar cualquier entrada estándar.

8.2 Entradas Finales

El sistema de entrada de evento on-line de IAAF estará disponible desde el 1 de junio para las entradas de la Final (<http://evententry.iaaf.org>). La fecha límite para completar y enviar las entradas es el 29 de Junio 2015 (medianoche hora de Mónaco). Los Delegados técnicos podrán solicitar que las federaciones presenten una copia de los resultados oficiales del evento donde las actuaciones de calificación se han logrado.

Por favor tenga en cuenta que las entradas finales para los relevos serán aceptadas hasta la fecha límite de la confirmación final (9:00 a.m. del viernes 17 de julio).

8.3 Confirmaciones finales

8.3.1 General

Los equipos recibirán el formulario de confirmación Final a su llegada en Cali y los líderes de equipo o sus representantes, deben confirmar los nombres de los atletas ya inscritos quienes realmente participarán en el evento.

Para eventos que se celebran el 15 de julio, confirmación Final de las entradas deben hacerse antes de las 12:00 (mediodía) 14 de julio y, para todos los días posteriores, antes de las 9:00 am el día antes del evento. También será posible para los equipos confirmar a sus atletas a su llegada durante el procedimiento de acreditación en el centro de acreditación.

8.3.2 4 X 400 Relevo Mixto

La composición definitiva de los equipos de relevo y el orden de carrera deben ser declarados en el TIC o en el área de calentamiento no más tarde de una hora antes de la 1ra Llamada a tiempo para el evento (Regla 170.18 de la IAAF). Una vez que el equipo ha participado en el evento, sólo dos atletas adicionales podrán participar en la Final. Los sustitutos sólo pueden tomarse de la lista de atletas inscritos, ya sea para el relevo o para cualquier otro evento

La fecha límite para las confirmaciones finales serán como sigue:

1 st Round	18 July 10:00
Final	19 July 15:25

8.3.3 Abstención de participar

Cualquier atleta que después de que se haya dado la confirmación final, o después de calificar durante una ronda de clasificación para cualquier evento, no puede participar en el evento sin dar una razón válida (por ejemplo un certificado médico expedido por el médico oficial de los campeonatos), será excluido de la participación en todos los otros eventos en la competición, incluyendo relevo (ver regla 142.4 de la IAAF).

8.4 Retiros

Retiros después de la confirmación final deben presentarse en el formulario oficial de retiro, a el TIC. La razón para el retiro tiene que especificar en detalle, siendo su aceptación de responsabilidad de los delegados técnicos basado en las reglas de la IAAF.

8.5 Reconocimiento y Acuerdo de Atletas

Como se anunció en la Circular M/24/09 de fecha 29 de julio de 2009, cada atleta compitiendo en una competición de Serie del Mundo de la IAAF debe tener debidamente llena en copia firmada del Reconocimiento y Acuerdo de Atletas en los archivos de la IAAF.

Todos los atletas que compiten en el campeonato mundial de menores de Atletismo en pista deben firmar y presentar este reconocimiento, tan pronto como sea posible y lo ideal sería no más tarde que el plazo de inscripción Final (29 de junio de 2015).

Federaciones de la IAAF, están obligadas a presentar uno para cada atleta introducido (correo electrónico: atletas-agreement@iaaf.org o fax: + 377 93 503263). Cualquier formulario de Reconocimiento y Acuerdo de Atletas no recibido por la IAAF, antes de que el evento se recogerán en el momento del procedimiento de acreditación.

La forma de Reconocimiento de atletas puede ser visto en el apéndice. *Nota: los atletas que ya han presentado su acuerdo en 2010, 2011, y 2013 no es necesario enviarlo nuevamente - véase la indicación apropiada en el EES.*

9. PROCEDIMIENTOS DE COMPETICIÓN

9.1 Visita de orientación para líderes de equipo

Habrà una visita organizada al Estadio Olímpico Pascual Guerrero martes 14 de julio a 15:00, para que los líderes de equipo se familiaricen con la ubicación exacta y las principales instalaciones (vestuarios, sala de llamadas, entrevistas, etc.) Más información con respecto a esta visita, incluyendo arreglos de transporte, estarán disponible en los lugares de información de los campeonatos.

9.2 Reunión Técnica

No habrá ninguna reunión técnica formal en Cali. En cambio los delegados técnicos, junto con la IAAF y el Personal de Competiciones del LOC, estarán disponibles, el 14 de julio, cualquier líder de equipo que desee abordar cualquier asunto en particular. Esta reunión

informal se llevará a cabo en la Estadio Olímpico Pascual Guerrero, cerca de tribuna de los equipos, durante el tour del estadio las delegaciones, comenzando a las 15:30. Información sobre las progresiones, a partir de las alturas y sensibilización de las barras se distribuirán a través del CID en los hoteles de los equipo antes de la visita del estadio.

Una reunión específica a cerca del pit line para los eventos de marcha será organizada solo con las Federaciones miembros concernientes. Fecha horario y lugar será informados posteriormente.

9.3 Horario

El horario para Cali fue aprobado por el Consejo de la IAAF en julio de 2014 y puede encontrarse en el apéndice. Esto incluye un Horario para la Ceremonia de Medallas (MC). Deberá proporcionarse información sobre cualquier cambio en el Horario oficial a través de las TIC y el CID.

9.4 Números de Competencia

Los dorsales se distribuirán durante el procedimiento de acreditación. dorsales que no se recojan se llevarán al TIC del Estadio el 15 de julio por la mañana. Todos los atletas recibirán tres dorsales, que deberán coincidir con la información escrita en la lista de inicio.

Cada atleta debe llevar dos dorsales durante la competición. En el salto con pértiga y salto de altura, es posible usar sólo un dorsal en el pecho o en la espalda. El tercer dorsal puede colocarse en la maleta o en la chaqueta. El dorsal frontal (con el transponder) para los atletas en los eventos de carrera se entregarán en la cámara de llamados.

Los dorsales para los relevos (que lleva el código de país – por ejemplo "COL") también serán repartidos en la cámara de llamadas.

Los dorsales deben usarse conforme a las reglas de la IAAF y no deben ser cortados, doblados de ninguna manera. El incumplimiento de las normas puede resultar en descalificación o sanción.

Los atletas de pista también deben usar los números de cadera proporcionados en la cámara de llamados.

9.5 Ropa de los Atletas

Todos los atletas deben llevar el uniforme nacional oficial aprobado por su delegación. Regla de la IAAF 143.1 obliga que la parte delantera y la parte posterior de los uniformes deban tener el mismo color. Los uniformes se verificarán a la llegada en el centro de acreditación de equipos, donde funcionarios del LOC tomarán una foto para la cámara de Llamadas. Cualquier infracción de las normas puede resultar en la descalificación del atleta. Los atletas que no usen el uniforme de su equipo oficial será necesario adquirir la vestimenta correcta antes de avanzar a través de la cámara de llamadas.

Cualquier publicidad en ropa y bolsos debe cumplir con las reglas y regulaciones de la IAAF (véase la última edición en el sitio web de la IAAF). Por favor, tenga en cuenta que las

Normas de Publicidad y Reglamentos de la IAAF aplicables para esta competencia especifican un máximo de 30 cm² para el logotipo del fabricante en el uniforme de competencia y 40 cm² en sudaderas, camisetas y chaquetas.

El nombre o logotipo del patrocinador nacional puede visualizarse, según las mismas dimensiones según lo establecido anteriormente, en lugar de uno del equipo nacional o Federación Miembro insignia o bandera en el chaleco/leotard nacional siempre y cuando tal patrocinador nacional no es un competidor de un patrocinador de la IAAF o del evento. Para el 2015 de Cali, éstos son los siguientes:

- ADIDAS
- CANON
- SEIKO
- SINOPEC
- TDK
- MONDO

Con el fin de evitar conflictos en el sitio, se aconseja a las Federaciones Miembros buscar la aprobación de la IAAF.

9.6 Pertenencias

Solo se le permitirá a los Atletas (incluyendo eventos combinados) tener una mochila o bolsa de tamaño similar con ellos en el campo de juego. Atletas de eventos combinados pueden traer bolsas más grandes pero se debe dejar en el área de descanso durante los eventos. Se efectuará una inspección estricta sobre artículos ilegales y prohibidos, que los atletas pueden tener en su posesión. No se permitirán grabadoras, radios, reproductores de CD/MP3, teléfonos móviles, cámaras, etc.. Todos los artículos que no se ajustan a las reglas técnicas de la IAAF o reglas de publicidad y reglamentos serán confiscados en la cámara de llamado. Pueden recuperar los artículos confiscados en el TIC después del evento con la presentación del recibo correspondiente.

9.7 Procedimientos de Cámara de Llamado

9.7.1 Calentamiento

Se espera normalmente que todos los Atletas que compiten se reporten a la zona de calentamiento, donde ellos se llevarán en autobús desde su hotel a la hora designada. Dependiendo de la hora de su evento, serán reunidos y llevados a la cámara de llamados en el Estadio Olímpico Pascual Guerrero, en autobús de enlace dedicado según un horario adecuado que se publicará a diario y distribuido a través del TIC. Por favor, tenga en cuenta, sin embargo, que no es obligatorio para los atletas ir a la zona de calentamiento. Puede llegar directamente a la sala llamadas si así lo desean, según el calendario.

9.7.2 Cámara de Llamadas

Habrá sólo una habitación de cámara situada en la tribuna nor-oriental del Estadio Olímpico Pascual Guerrero. El acceso será desde el exterior por una puerta dedicada. Todos los procedimientos, incluyendo todas las comprobaciones, entrega de números de cadera, etc.,

se llevarán a cabo aquí. TODOS los atletas deberán presentarse según los tiempos de informes programados (véase abajo).

Los atletas que no estén a tiempo en la sala de llamadas sin una razón válida pueden ser excluidos de participar en este y todos los otros eventos en los campeonatos, incluyendo relévos. Funcionarios del equipo no están permitidos entrar a la cámara de llamadas.

9.7.3 Informe de Horarios

Un dedicado, horario de presentación serán emitidos una vez las Entradas Finales estén confirmadas y mostradas en el lugar de calentamiento. Indicará lo siguiente:

- Hora de salida de autobuses desde la zona de calentamiento
- Entrada a la Sala de Llamadas
- Llegada al Escenario de Competición
- Comienzo del Evento

Evento	Entrada a la Sala de Llamadas	Llegada al Escenario de Competición
Eventos de Pista	40 min	10 min
Salto Alto	70 min	40 min
Salto con Pértiga	90 min	60 min
Otros Eventos de Campo	60 min	30 min
Relevos	40 min	10 min

Todos los Horarios son antes de la hora real del inicio del Evento.

Los atletas que compiten en eventos combinados se deberán presentar en cámara de llamadas a diario los días correspondientes de la competencia, antes del primer evento de cada día (los tiempos de reportes anteriores se aplicarán dependiendo del evento). El control de los atletas se llevará a cabo en la sala de descanso antes del inicio de cada evento.

9.7.4 Procedimientos de Cámara de Llamadas

Los procedimientos en la cámara de llamada será el siguiente

- identificación de los atletas por medio de su número de tarjeta y la acreditación
- Comprobación del uniforme de los atletas
- Inspección de objetos personales
- Control de clavos de zapato (número, tamaño y forma) para el cumplimiento de la IAAF regla 143.3 y 143.4. los tamaños máximos permitidos son:
- todos los eventos: no más de 9 mm
- Salto de altura y lanzamiento de jabalina: no más de 12 mm

Si no cumplen con las reglas de la IAAF, se le pedirá a los atletas cambiarlos por el tamaño indicado.

Después de la terminación de estos procedimientos, los atletas deberán seguir las instrucciones dadas por los funcionarios en la cámara de llamadas. Los líderes del equipo deben asegurarse de que todos sus atletas cumplan con lo anterior antes de entrar a la sala llamadas para evitar retrasos.

9.8 Eventos de Pista

- Los comandos de salidas se impartirán en inglés.
- Números de cadera se proporcionará en la cámara de llamadas
- Una sesión de práctica con los starters oficiales y bloques de salida está prevista para el martes 14 de julio a las 14:30.

9.9 Relevos Mixto

Los relevos combinados han sido reemplazados por un relevo 4 x 400 de género mixto cada equipo estará compuesto por dos chicos y dos chicas no hay orden fijo para correr, el orden será decidido por cada equipo antes de la declaración final.

9.10 Eventos de Campo

9.10.1 Intentos

Los Procedimientos de calificación y la realización de los eventos serán de acuerdo a las reglas de la IAAF.

9.10.2 Pértiga

Un atleta, antes de que empiece la competición, informará al oficial apropiado de la posición de los soportes que necesita para su primer intento y esta posición deberá ser registrada. Si posteriormente un atleta quiere hacer cambios, debe informar inmediatamente al oficial apropiado antes de que el listón haya sido colocado de acuerdo a sus deseos iniciales, de lo contrario el tiempo de intento seguirá corriendo.

9.10.3 Zonas Técnicas

En las curvas y en las tribunas de la recta principal se reservarán sillas para los Entrenadores de los eventos de campo. El acceso será controlado con pases por día y evento. Los pases serán reclamados en el TIC, el día de la competencia en cuestión.

9.11 Marcha

Los eventos de marcha serán conducidos usando la regla del “Pit Lane”, ver guías operacionales en el apéndice. Los resultados alcanzados en las competiciones conducidas con la regla del Pit lane, serán aceptados como propuestas de estándar de entrada.

9.12 Tiempos y Medidas

La Medición y cronometraje oficial se proporcionará por SEIKO.

El sistema de transponder se utilizará para las pruebas de marcha. En estos casos el dorsal frontal (con el transponder) se entregará en la cámara de llamadas. La Medición de distancia por video (VDM) se utilizará como el sistema de medición oficial para determinar los resultados en los saltos horizontales.

9.13 Procedimientos Post Competición

Todos los atletas dejarán el campo de juego por la zona mixta a través de una puerta situada justo después de la línea de meta (en el pie de la tribuna occidental). En la zona mixta, los medios de comunicación pueden realizar entrevistas cortas. Por favor, tenga en cuenta que los tres primeros atletas en cada final también pueden ser necesario para asistir a la entrevista formal.

Tras su paso por la zona mixta, los atletas se moverán al área Post evento donde podrán recuperar y recoger su ropa. La Tribuna de los equipos está ubicada en la parte superior a la zona post del evento haciendo posible que los funcionarios en contacto con los atletas en caso de asuntos urgentes sin necesidad de ningún permiso especial.

Aquí los atletas también se notificará por dopaje eventual control y estar informados de los arreglos de ceremonia medalla. Desde aquí entonces pueden regresar en autobús a la zona de calentamiento o al hotel o ir a la tribuna de equipo.

9.14 Ceremonia de Medallas

Las Ceremonias de Medallas normalmente tendrán lugar inmediatamente después del evento y antes de cualquier otro procedimiento post evento. Funcionarios oficiales de competición llevarán los tres primeros atletas (o equipos) para ser premiados directamente del sitio del evento al pódium donde serán presentados con una medalla de oro, plata y bronce.

Cuando una delegación compite en las semifinales y en las finales de los relevos con más de cuatro atletas, sólo los cuatro atletas en la final se otorgarán medallas durante la ceremonia oficial. Los otros atletas recibirán sus medallas después a través del TIC.

Los atletas deben llevar el uniforme oficial de su delegación en la ceremonia de medallas.

9.15 Protestas y Apelaciones

Las protestas y apelaciones serán tratadas según el artículo 146 de la IAAF, un extracto que aparece a continuación. Las protestas y apelaciones deberán ser manejadas por el TIC en el estadio.

9.15.1 Protestas

Las protestas sobre el resultado o la realización de un evento se efectuarán dentro de los 30 minutos del anuncio oficial del resultado de ese evento. El Comité Organizador de la competencia será responsable de asegurar que se registre el momento del anuncio de los resultados.

Cualquier protesta, en primera instancia, se hará verbalmente al árbitro por un atleta, por alguien que actúe en su nombre o por un representante oficial de un equipo. Dicha persona o equipo puede protestar solamente si están compitiendo en la misma ronda del evento para el cual presenta la protesta (o posterior apelación) se refiere (o están compitiendo en una Competición en la que se va a efectuar una puntuación por equipos).

Para llegar a una decisión justa, el árbitro debe considerar cualquier evidencia disponible que crea necesaria, incluyendo una película o imagen producida por una grabación de vídeo, o cualquier otra prueba de video disponible. El árbitro puede decidir sobre la protesta o podrá someter el asunto al jurado de apelación. Si el árbitro toma una decisión, habrá un derecho de apelación ante el jurado. Cuando el árbitro no este accesible o disponible, la protesta debe hacerse con él a través del centro de información técnica.

9.15.2 Apelaciones

Una apelación ante el jurado de apelación debe ser hecha dentro de los 30 minutos:

- (a) del anuncio oficial del resultado modificado de un evento que surge de la decisión hecha por el árbitro; o
- (b) que siguen a la notificación a las personas que reclamaron cuando no implique modificación del resultado.

Debe ser hecha por escrito, firmada por atleta, por alguien actuando en su nombre o por un representante oficial de un equipo y deberá estar acompañada de un depósito de US \$ 100 o su equivalente, que no será reembolsado si la reclamación es desestimada. El atleta o equipo pueden apelar si participan en la misma ronda de la prueba sobre la que la reclamación se hace (o si participan en una competición en la que se va a efectuar una puntuación por equipos)

Nota: El Juez Árbitro respectivo deberá, después de su decisión sobre una reclamación, informar inmediatamente al TIC de la hora de su decisión. Si el Juez Árbitro no pudiese comunicar verbalmente su decisión al equipo(s) o atleta(s) afectados, la hora oficial de la notificación será aquella en la que el TIC informó.

10. SERVICIO MEDICO

10.1 Plan General

Durante el evento habrá servicios médicos disponibles en lugares seleccionados y los lugares relacionados con el campeonato. Personal médico estará compuesto por médicos y fisioterapeutas bajo la supervisión del delegado médico de la IAAF.

Habrá un servicio médico las 24 horas de servicio incluyendo ambulancia. Todos los centros médicos y equipos médicos tendrán comunicación directa por teléfonos móviles y transmisores de radio portátil y todos los médicos y enfermeras serán fáciles de identificar por sus uniformes.

10.2 Contactos de Emergencia

En caso de emergencia, por favor póngase en contacto con el lugar de información de la Competición o con el centro médico más cercano, de no ser posible esto favor comunicarse con el oficial médico del LOC responsable del servicio:

Arturo CABRERA 57-3004683541

10.3 Ubicación de Centros Médicos en los Diferentes Escenarios

En el Estadio Olímpico Pascual Guerrero y en el área de calentamiento habrá centros médicos disponibles para los atletas. En la sede de la competencia, los centros médicos se abrirán 90 minutos antes del comienzo de la sesión a 60 minutos después del final de la sesión. En las sedes de entrenamiento, funcionarán según el horario de entrenamiento

Centros Médicos y / o personal también estará disponible en los hoteles de los equipos a corto plazo.

10.4 Procedimientos en caso de lesión o enfermedad

Miembros del equipo que sufran una lesión o enfermedad deben comunicarse con el centro médico más cercano (o número de emergencia – véase más arriba) con el fin de beneficiarse de los servicios médicos del LOC. En el caso de las lesiones de los deportistas o enfermedades que les impide competir, un certificado debe ser solicitado por el servicio médico oficial y presentado a el TIC en caso de retirarse del evento, especialmente si un atleta esta registrado en otros eventos del campeonato.

10.5 Fisioterapia y Servicios de Masajes ofrecidos por el LOC

Estos estarán disponibles en el área de calentamiento y lugar de entrenamiento en los días de campeonato.

10.6 Espacios para los Equipos de Fisioterapia

Áreas para Masajes estarán disponibles en la sede de entrenamiento y en el estadio de calentamiento. Salas dedicadas a la fisioterapia pueden ponerse a disposición en los hoteles de equipo dependiendo de las peticiones.

10.7 Instituciones Médicas Designadas

Un hospital local ha sido identificado y alertado para las emergencias que puedan necesitar hospitalización. La distancia de los escenarios al hospital es aproximadamente de 900 mts

10.8 Importación de Drogas y permiso de Trabajo de los Doctores

La importación de medicamentos a Colombia para uso personal está permitido, sin embargo éstos deben **no** estar incluidos en las de la lista prohibida de drogas, psicotrópicas y precursores para la importación. El LOC puede proporcionar esta lista a petición. Por favor, tenga en cuenta que los médicos del equipo no necesitan ningún permiso especial para trabajar en Colombia.

10.9 Recolección de Desechos Médicos

Habrán contenedores especiales para desechos médicos.

11. CONTROL AL DOPAJE

11.1 General

El control antidopaje se realizará según los últimos procedimientos y directrices de la IAAF bajo la supervisión del delegado de Control antidopaje de IAAF.

11.2 Control dentro de la Competición

En el área de Post evento, todos los atletas seleccionados para el Control de dopaje serán informados. Tras el protocolo del post-evento que pueda incluir la ceremonia de medallas o entrevistas de prensa, los atletas serán llevados al centro de Control antidopaje situado en la planta baja de la tribuna occidental. Bebidas se darán a aquellos atletas que lo requieran, y los atletas deben beber sólo esas bebidas de botellas selladas proporcionadas por el Comité Organizador.

Los deportistas tienen derecho a ser acompañados por un funcionario del equipo a quién se le concederá el acceso adecuado al centro de control antidopaje con un pase especial sólo si es necesario.

11.3 Control Antidopaje Voluntario

Atletas que no fueron elegidos para el Control de dopaje pueden someterse voluntariamente para las pruebas, por ejemplo en el caso de registro nacional o mejor rendimiento. En este caso los atletas, o un funcionario de su equipo, debe completar y firmar el formulario "Prueba de Control antidopaje de la IAAF" que está disponible en el TIC. El costo de dicha prueba está a cargo de la Federación Nacional del Deportista y se cargará a la cuenta de la Federación Nacional con la IAAF.

11.4 Uso Terapéutico de Exención (TUE)

Si un atleta tiene que tomar algún medicamento incluido en la lista prohibida de WADA mas actualizada, se solicita una autorización de uso terapéutico (TUE). El TUE tiene que ser emitido por la IAAF antes del comienzo del evento. Durante el WYC sólo TUE "urgentes" se tratarán. Bajo ninguna circunstancia se emitirá una AUT para una patología crónica.

11.5 Outreach Programme

La IAAF continuará promoviendo un deporte libre de drogas a través de su programa. Una tienda de campaña se establecerá en el Estadio principal al lado de la tribuna de deportistas, ofreciendo a los atletas y oficiales la oportunidad de familiarizarse con las políticas de lucha contra el dopaje y las iniciativas de la IAAF. Se proporcionarán más detalles en el sitio.

12. CONFERENCIA DE ENTRENADORES DEL CAMPEONATO DEL MUNDO DE MENORES

La segunda Conferencia de Entrenadores de Campeonatos del Mundo de Menores, se llevará a cabo en Cali con ocasión del Campeonato del Mundo de Atletismo de Menores. Alineado con la estrategia de desarrollo de la IAAF, la conferencia ofrecerá una oportunidad ideal para intercambiar conocimiento y actualizar entrenadores en las últimas tendencias e investigaciones en su campo.

El enfoque general de esta competencia es mantener a los entrenadores informados, aportándoles consistencia y competencia para ellos, que juegan un rol especial en la carrera de los atletas.

El programa general es el siguiente:

Lunes 20 de Julio

Mañana: Traslado en autobús desde los hoteles de equipos en Cali al escenario de la conferencia

9:00 a 12:00	Sesión 1 de la conferencia
12:15 a 13:15	Almuerzo
13:30 a 17.30	Sesión 2 de la conferencia

Tarde: Para aquellos que tengan vuelo desde el aeropuerto de Cali después de las 21:00 el transporte será organizado luego de que termine la conferencia.

Martes 21 de Julio

Salida de los participantes

Las nominaciones de los participantes que asistirán a la conferencia se debe realizar para el 30 de abril del 2015. Para más información por favor remitirse a la circular de la IAAF M/12/05 del 3 de marzo del 2015, o contactar a Sthepane Merlino, Gerente del departamento de Desarrollo y Relaciones de las Federaciones miembros (stephane.merlino@iaaf.org).

13. CAMPAMENTO CON ASHTON EATON

Tu oportunidad para entrenar con un Campeón Olímpico

Conocen a Ashton Eaton?

Ashton es el plusmarquista mundial de decatlón, también campeón del mundo y campeón olímpico. Además, es un aficionado del atletismo.

Ashton estará mirándolos competir durante el mundial IAAF de Cali. Y estará analizando sus acontecimientos.

Al final de la competición, Ashton elegirá 5 atletas, los que más lo habrán impresionado por sus resultados, por sus fair-play y por su actitud en la pista.

Los afortunados 5 atletas que el elegirá tendrán una oportunidad única de visitar a Ashton y de entrenarse con él además, podrán asistir al Mundial IAAF bajo techo de Portland 2016.

Es una oportunidad que no tienen que perder!

14. SALIDAS

Se le solicitará al líder del equipo confirmar la información de salida, ya prevista en las entradas finales, en el centro de acreditación de los equipos.

El horario del autobús para salidas estará disponible en los lugares de información de campeonatos para que todos los miembros del equipo sean informados de los horarios de salida de los autobuses desde el Hotel hasta el aeropuerto.

A menos que se hayan solicitado arreglos especiales con el LOC, la hora de salida de los hoteles es 12:00 (mediodía). Miembros del equipo deben resolver cualquier costo excepcional (teléfono, lavandería, minibar, etc.) con la recepción del hotel antes de la salida.

En el counter de salida del aeropuerto, personal del LOC ayudarán a los miembros de la delegación.

15. APENDICES

15.1 Marcas de Entrada

Varones		Evento	Damas	
Tiempo Electrónico	Tiempo Manual		Tiempo Electrónico	Tiempo Manual
10.90	10.7	100m	12.30	12.1
22.25	22.0	200m	25.35	25.1
49.45	49.2	400m	57.20	57.0
1:54.50		800m	2:14.00	
3:59.00		1500m	4:34.00	
8:44.00		3000m	9:50.00	
		100m V (0.762m)	14.35	14.1
14.20	14.0	110m V (0.914m)		
		400m V (0.762m)	1:02.50	1:02.4
55.00	54.8	400m V (0.838m)		
6:05.00		2000m obst.	7:14.00	
		5000m Marcha	25:20.00	
47:30.00		10,000m Marcha		
2.06		Salto Alto	1.77	
4.65		Salto con Pertiga	3.80	
7.25		Salto Largo	6.00	
14.80		Salto Triple	12.50	
18.00 (5kg)		Impulsión de la Bala	15.00 (3kg)	
55.00 (1.5kg)		Lanzamiento del Disco	43.00 (1kg)	
67.00 (5kg)		Lanzamiento de Martillo	60.00 (3kg)	
65.00 (700g)		Lanzamiento de Jabalina	48.00 (500g)	
		Heptatlon	4900	
6500		Decatlon		
4x400m Relevé Mixto – Sin Marca Mínima				

Condiciones para la validez de Marcas Mínimas

- Todas las marcas mínimas deben ser alcanzados durante el período octubre 1, 2014 a julio 6, 2015

- Todas las marcas mínimas deben ser alcanzados durante una competición oficial organizada de conformidad con las reglas de la IAAF.

- Todas las marcas mínimas deben ser alcanzados durante las competiciones organizadas o sancionados por la IAAF, sus Asociaciones de Área o sus Federaciones miembros. Por lo tanto, los resultados obtenidos en las competiciones escolares deben estar certificados por la Federación Miembro del país en que se organizó el concurso.

- Marcas Mínimas conseguidas en competiciones mixtas en las pruebas de pista no serán aceptadas (a excepción de la Marcha).

- No se aceptarán marcas mínimas con ayuda de viento (más de 2 m / seg).

- Marcas Mínimas, bajo techo serán aceptadas sin embargo, para los eventos de carreras de 200m y más, las marcas mínimas alcanzadas en pistas de dimensión extra no será aceptada.

- En el caso de la marcha:
 - Se aceptarán marcas mínimas en carretera (5 kilómetros o 10 kilómetros)
 - Los resultados obtenidos en las competiciones realizadas con la Regla "Pit Lane" se aceptarán

13.5 Cuota

La cuota es el número de finalistas que una Federación Miembro alcanzó en la edición anterior del Campeonato de Menores. Los puestos en los relevos cuentan doble. El número máximo de cuotas por cualquier Federación Miembro es 20. Ver la lista a continuación.

20 Athletes	CHN, GER, JPN, USA
16 Athletes	KEN
15 Athletes	JAM
14 Athletes	ETH, RUS
13 Athletes	HUN
12 Athletes	AUS
11 Athletes	ITA
10 Athletes	GBR, POL
8 Athletes	ESP
6 Athletes	BRA, CUB, RSA, SWE, UKR
5 Athletes	CZE, NGR
4 Athletes	BLR, FIN, FRA, MAR, NOR, QAT
3 Athletes	BAH, BEL, CAN, TUR
2 Athletes	ARG, BAR, CRO, ECU, ERI, GRE, IVB, LAT, ROU, SLO, VEN
País Sede	COL (Sin cuota)

Todas las Federaciones miembros restantes que entran al Campeonato Mundial de Menores, tendrá una cuota de un atleta a menos que para la fecha límite de las inscripciones finales, al menos un niño y una niña de ellos hayan adquirido la marca mínima: en este caso su cuota se incrementará a dos atletas.

15.3 Programa Oficial

DAY 1 - Wednesday, Morning, 15 July				DAY 2 - Thursday, Morning, 16 July				DAY 3 - Friday, Morning, 17 July				DAY 4 - Saturday, Morning, 18 July				DAY 5 - Sunday Morning 14 July			
09:30	100m Dec	B		09:30	110m H Dec	B		09:30	Discus Throw	B	QA	09:30	Javelin Throw	B	QA				
09:40	Shot Put	B	QAB	09:35	Shot Put	G	QAB	09:35	100m H Hep	G		09:45	10,000m Race Walk	B	Final				
09:55	100m	B	R1	09:55	3000m	B	R1	09:45	Pole Vault	B	QAB	10:00	Long Jump Hep	G	AB				
10:20	Long Jump Dec	B	AB	10:00	High Jump	B	QAB	09:50	Triple Jump	G	QAB	10:45	Javelin Throw	B	QB				
10:30	Discus Throw	G	QA	10:15	Discus Throw Dec	B	QA	10:00	2000m SC	B	R1	11:00	5000m Race Walk	G	Final				
10:50	1500m	B	R1	10:30	100m	G	R1	10:30	200m	G	R1	11:25	Long Jump	G	QAB				
11:10	High Jump	G	QAB	11:20	Discus Throw Dec	B	QB	10:35	High Jump Hep	G	AB	11:50	4x400m Mixed R		R1				
11:15	100m H	G	R1	11:25	1500m	G	R1	10:45	Discus Throw	B	QB	12:05	Javelin Throw Hep	G	A				
11:45	Discus Throw	G	QB	12:00	800m	G	R1	11:25	200m	B	R1	13:10	Javelin Throw Hep	G	B				
11:50	400m	B	R1	12:40	Hammer Throw	B	QA												
12:00	Shot Put Dec	B	AB	12:50	110m H	B	R1												
12:10	Long Jump	B	QAB	12:50	Pole Vault Dec	B	AB												
12:40	400m	G	R1	13:30	400m H	G	SF												
				13:55	Hammer Throw	B	QB												
DAY 1 - Wednesday, Evening, 15 July				DAY 2 - Thursday, Evening, 16 July				DAY 3 - Friday, Evening, 17 July				DAY 4 - Saturday, Afternoon, 18 July				DAY 5 - Sunday, Afternoon, 19 July			
	Opening Ceremony			17:00	Pole Vault	G	QAB	17:00	Hammer Throw	G	QA	17:00	Triple Jump	G	Final	15:00	Pole Vault	B	Final
17:00	High Jump Dec	B	AB	17:00	Javelin Throw Dec	B	A	17:10	Shot Put Hep	G	AB	17:05	Discus Throw	B	Final	15:10	Javelin Throw	B	Final
17:00	Javelin Throw	G	QA	17:15	100m H	G	SF	18:05	110m H	B	SF	17:10	Pole Vault	G	Final	15:30	200m	G	Final
17:10	400m H	B	R1	17:40	400m	B	SF	18:15	Hammer Throw	G	QB	17:15	200m	G	SF	15:35	Long Jump	G	Final
17:50	400m H	G	R1	18:10	100m	G	SF	18:25	Triple Jump	B	Final	17:45	200m	B	SF	15:45	200m	B	Final
18:15	Javelin Throw	G	QB	18:10	Javelin Throw Dec	B	B	18:30	200m Hep	G		18:05	High Jump	B	Final	16:05	800m	G	Final
18:20	Triple Jump	B	QAB	18:30	Long Jump	B	Final	18:50	High Jump	G	Final	18:20	800m Hep	G	Final	16:30	3000m	B	Final
18:25	100m	B	SF	18:35	800m	B	SF	18:55	800m	G	SF	18:45	Hammer Throw	G	Final	16:50	2000m SC	B	Final
18:50	2000m SC	G	R1	19:05	400m	G	SF	19:25	1500m	B	Final	18:55	400m H	G	Final	17:15	4x400m Mixed R		Final
19:15	Shot Put	B	Final	19:30	Javelin Throw	G	Final	19:35	Hammer Throw	B	Final	19:15	400m H	B	Final				
19:25	400m Dec	B		19:35	Shot Put	G	Final	19:50	2000m SC	G	Final	19:35	1500m	G	Final				
19:45	Discus Throw	G	Final	19:40	400m H	B	SF	20:10	400m	G	Final	20:00	800m	B	Final				
19:50	800m	B	R1	20:05	100m	G	Final	20:25	400m	B	Final								
20:35	3000m	G	Final	20:20	1500m Dec	B	Final	20:50	110m H	B	Final								
21:00	100m	B	Final	20:50	100m H	G	Final												

Nota: Habrán unos cambios menores una vez los horarios de las ceremonias de medallas se hayan finalizado. Estos cambios así como cualquier otro serán notificados a través del TIC y los CID.

15.4 Implementos Oficiales

IAAF World Youth Championships Cali 2015
Cali, COL – 15-19 July
OFFICIAL LIST OF IMPLEMENTS

APPENDIX C

BOYS				
Catalogue No.	Company	Description	Colour	Certification No.
SHOT 5kg				
N1118D	Nelco	Turned steel, dia: 114mm	Red	I-11-0509
F292B	Nishi	Steel, dia: 110mm	Silver	I-06-0357
PK-5/115-S	Polanik	Stainless steel, dia: 115mm	Metal	I-00-0234
PK-5/120	Polanik	Competition, Turned steel, dia: 120mm	Various	I-12-0583
DISCUS 1.5kg				
D1500HS	Denfi	Hyper Superspin, steel/chrome rim, carbon	Black/yellow centre	I-08-0408
N1104B	Nelco	Lo Spin, steel rim, plastic sides	Red	I-02-0259
F332A	Nishi	Super HM, steel rim, FRP side	Purple/yellow/white	I-06-0359
PD-515	Polanik	Carbon, brass rim, carbon side	Yellow	I-00-0193
HAMMER 5kg				
N1122DSA/N1125BN	Nelco	Hammer 5kg, Olympic, steel, dia: 100mm	Blue	I-11-0510
F242B/F352	Nishi	Steel and ductile, dia: 100mm	Purple	I-08-0403
PM-5/100/UP/UW-130	Polanik	Turned Steel, steel, dia: 100mm	Yellow	I-99-0157
PM-5/S/UP/UW-130	Polanik	Stainless steel, dia: 100mm	Silver	I-00-0202
JAVELIN 700g				
700SC90	Nemeth	Special Competition 90m, aluminium, white cord	Blue/yellow/orange	I-08-0415
700SCHC90	Nemeth	Special Competition 90m, hard composite	Blue/yellow/orange	I-13-0632
7914705	Nordic	Eagle, steel, lilac cord	Yellow, pink spiral	I-02-0254
SM10-700	Polanik	Competition Space Master, aluminium	Electric lime transparent	I-11-0540

GIRLS				
Catalogue No.	Company	Description	Colour	Certification No.
SHOT 3kg				
8330090	Anand	Turned iron, dia: 90mm	Pink	I-12-0567
N1118H	Nelco	Turned Iron, dia: 97mm	Green	I-13-0636
NF293A	Nishi	Steel, dia: 109mm	Silver	I-12-0571
VSP-300C	Polanik	Steel, Competition, dia: 100mm	Various	I-11-0533
DISCUS 1kg				
7002100	Anand	ATE Gold, white brass rim, ABS plate	White	I-05-0323
N1104C	Nelco	Lo-Spin, steel rim, plastic sides	Red	I-99-0131
N1105B	Nelco	Super Spin Black, stainless steel rim, plastic side	Black	I-99-0092
F333A	Nishi	Super HM, steel rim, FRP sides	Purple	I-02-0256
HAMMER 3kg				
9230090/9700100	Anand	Turned iron, dia: 90mm	Pink	I-12-0570
NF244A/F352/F353	Nishi	Steel and ductile, dia: 85mm	Ligh Yellow	I-12-0572
PM-3/85/UW/UP-110	Polanik	Steel, Competition, dia: 85mm	Various	I-11-0535
PM-3/95/UW/UP-110	Polanik	Steel, Competition, dia: 95mm	Various	I-11-0536
JAVELIN 500g				
500SC50	Nemeth	Special Competition 50m, aluminium, white cord	Blue/yellow/red	I-11-0542
7914704	Nordic	Super Elite 500, steel, red cord	White/black	I-12-0549
AF11-500	Polanik	Competition Air Flyer, aluminium	Transparent blue	I-11-0537
SM12-500	Polanik	Competition Space Master 500, aluminium	Electric lime transparent	I-12-0623

15.5 Guías de la regla del pit line.

A raíz de una propuesta del Comité de Marcha de la IAAF en abril de 2013 el Consejo de la IAAF decidió que, a partir de 2014, todas las competiciones de marcha a Nivel Nacional para atletas menores de 16 años, serian conducidas, cuando sea posible, con alguna forma de la regla del "Pit Lane" principalmente destinada a reducir (si no eliminar) descalificaciones por completo.

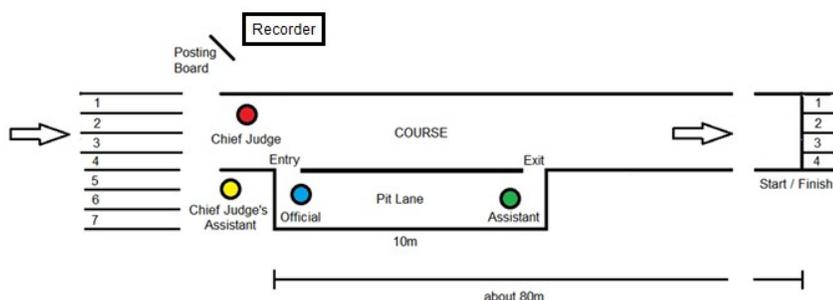
Un Grupo de Trabajo fue establecido para desarrollar un marco adecuado para la aplicación práctica de la Regla Pit Lane, y un conjunto de directrices operacionales se proporciona a continuación.

Estas directrices están diseñadas para competencias realizada en una pista sobre la distancia de 5.000 metros o 10.000 (común para los atletas menores) y realizadas de conformidad con el artículo 230.2 de la IAAF (e), es decir, con seis Jueces de marcha incluido el Juez Jefe. En caso de que carrera se celebrará en la carretera, en aras de la equidad, deben aplicarse condiciones similares a las de un evento de pista (número y posición de los jueces, la duración del recorrido, la posición del pit lane, etc.).

Montaje del área de penalización.

- Debe estar ubicado en la recta final, en los carriles 5 a 7, cerca de la línea de salida 80m y en frente de la posición del tablero.
- Se tiene una entrada y una salida en los extremos opuestos (ambos del mismo tamaño) y ser de 10 m de longitud (máximo). La anchura puede variar, pero debe ser tal para permitir hasta 5 atletas al mismo tiempo.
- Barreras pequeñas o conos deben ser utilizados para identificar claramente el área de penalidad
- El atleta es libre de parar o continuar su movimiento dentro del área de penalidad, sin embargo no habrá bancos y no tiene acceso a refrescos, bebidas, esponja o cualquier otro tipo de asistencia, pero la comunicación con los entrenadores es permitida.
- Configuración para pruebas de ruta debe ser similar, aunque compatibles con las limitaciones de espacio existentes.

Ejemplo de un montaje en un evento de pista



Oficiales adicionales

- Debe haber 2 recolectores de tarjetas rojas cerca a cada juez de marcha para asegurar la entrega más rápida posible de las tarjetas rojas a la mesa de secretaria.
- Se requerirá • 1 oficial y 1 asistente para administrar la operación del área de penalidad (se encargaran de la entrada y salida de los atletas, más el control del tiempo de penalidad).
- 1 asistente del Juez Principal será necesario para ayudar al Juez Jefe para comunicar los tiempos de penalización a los atletas en cuestión, sobre todo en las últimas vueltas .

Juzgamiento

Reglas de Marcha la IAAF (230) se deben aplicar con las siguientes adaptaciones:

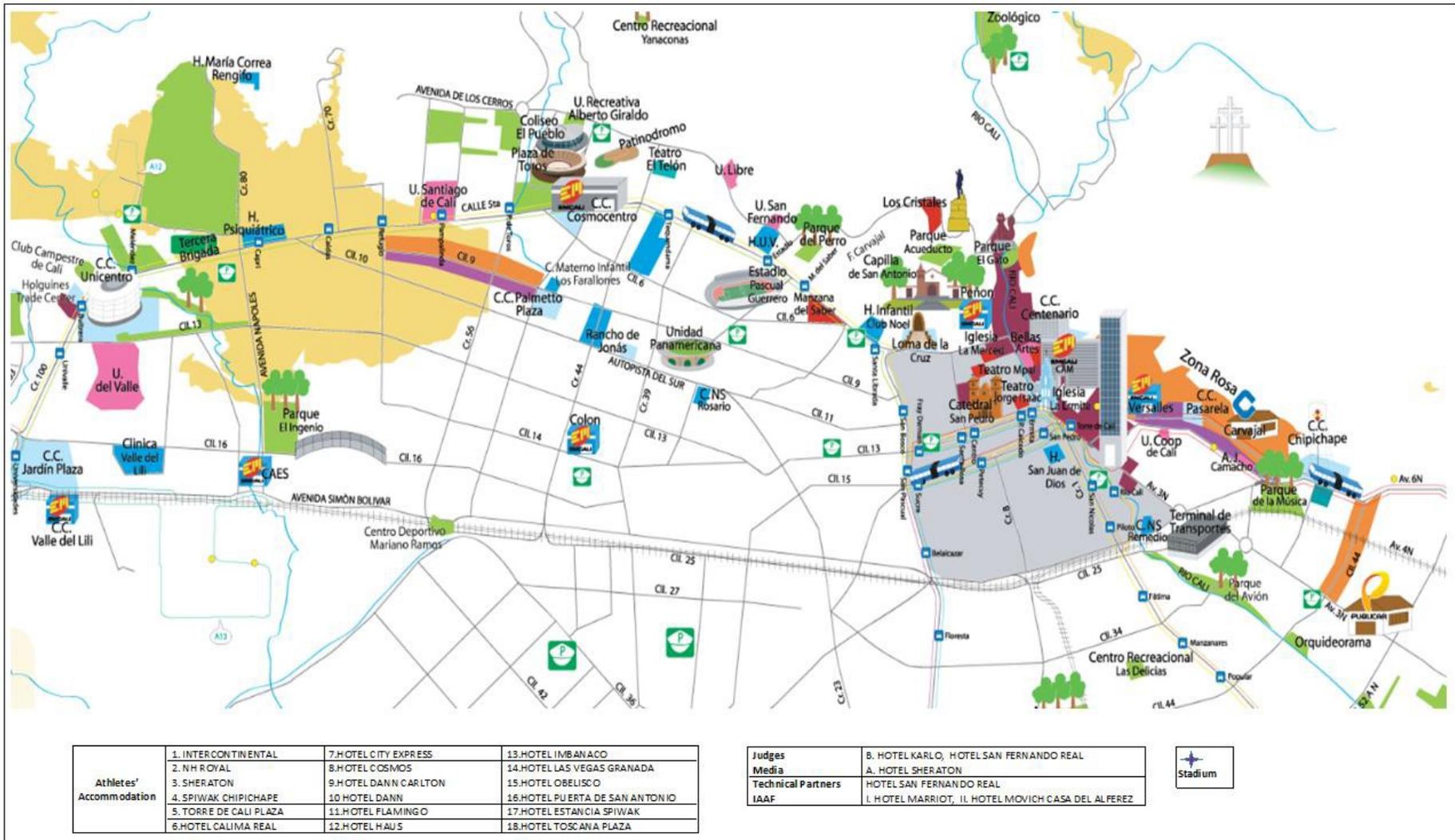
- Cuando un atleta recibe 3 Tarjetas Rojas, debe recibir una comunicación del Juez Jefe o su Adjunto mostrándole una paleta con el tiempo de penalidad en ambos lados y tiene que parar en el área de penalidad en la primera oportunidad.

Dependiendo de la distancia de la carrera, se aplicarán los siguientes tiempos de penalización:

- Eventos hasta 5000m 60 segundos
- Eventos de más de 5.000 metros y de hasta 10.000 120 segundos
- En la primera oportunidad el atleta será guiado por el Asistente del Jefe de Jueces hacia el Pit Lane.
- El tiempo de penalidad comienza inmediatamente como el atleta entra en el Pit Lane.
- Al atleta se le debe mostrar la tarjeta apropiada notificándole cuando le resten 10 segundos en la penalidad.
- Después de la penalización de tiempo, y siguiendo las instrucciones del oficial a cargo del área, el atleta deberá volver a entrar en el evento.
- El atleta no se juzga dentro del área penal.
- Si el atleta recibe entonces cualquier tarjeta roja adicional (s) (de los jueces que no le había enviado previamente), será descalificado y el Juez Jefe o su asistente debe notificar la descalificación tan pronto como sea posible.

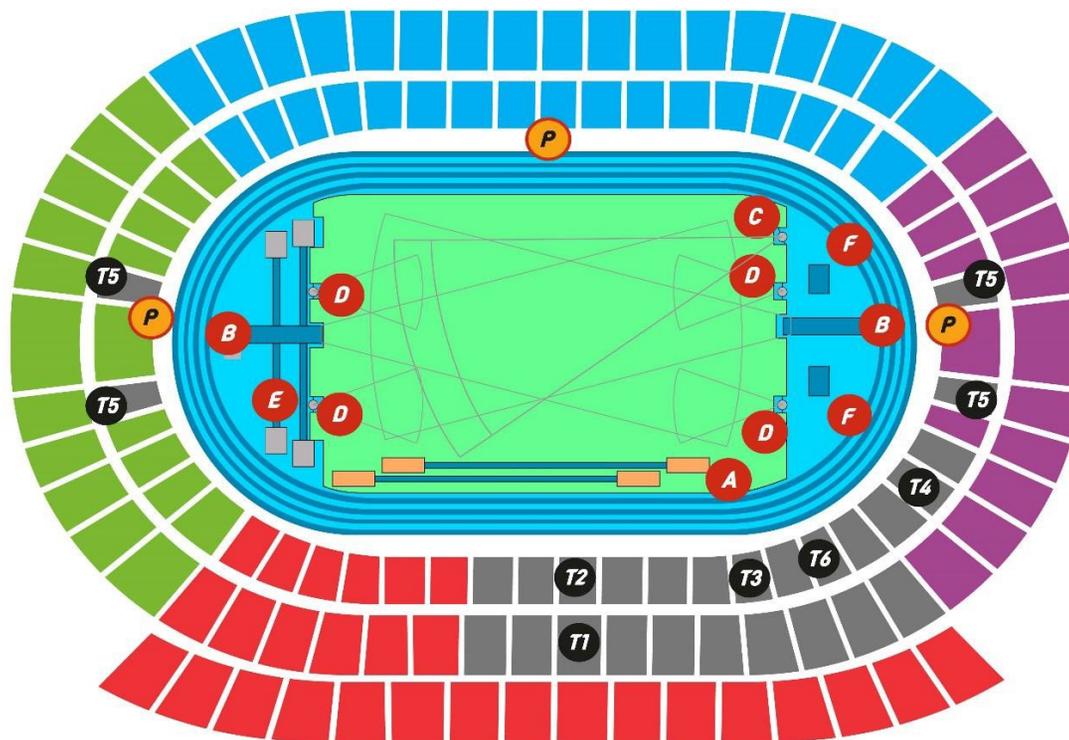
- Si un atleta recibe 4 o más tarjetas rojas antes de parar en el área, el atleta será descalificado y el Juez Jefe o su asistente debe notificar la descalificación tan pronto como sea posible.
- Si un atleta recibe la tercera tarjeta roja en la última parte del evento y no es posible que el Juez Jefe o su asistente lo notifiquen que debe parar en el área de penalidad, el atleta deberá terminar la carrera y el tiempo de penalización (60 o 120 segundos) se añadirán a su tiempo oficial.
- El Juez Jefe mantiene el poder de descalificar inmediatamente al atleta en el último 100 metros de una evento (sin penalización).

15.6 Mapa General de Hoteles y Escenarios



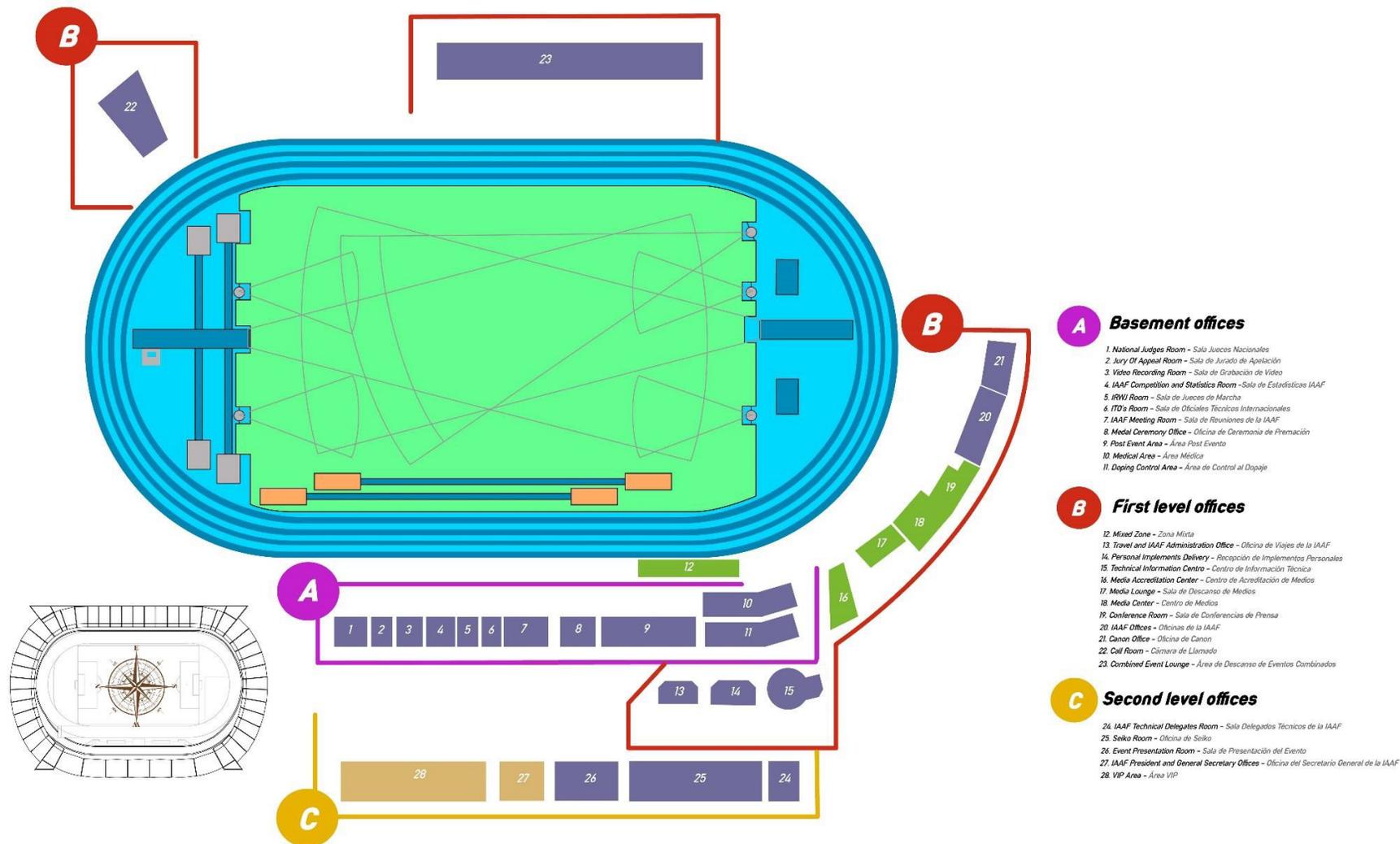
15.7 Estadio de Competición Olímpico Pascual Guerrero- Graderías y Campo de Juego

- T1** *Tribuna VIP - VIP Stands*
- T2** *Tribuna Deportistas - Athletes Stands*
- T3** *Tribuna Prensa - Media Stands*
- T4** *Fotógrafos - Photographers*
- T5** *Tribuna entrenadores - Coaches Stands*
- T6** *Zona Mixta - Mixed Zone*
- P** *Pantalla - Screen*
- Gradería Occidental - West Stands**
- Gradería Oriental - East Stands**
- Gradería Sur - South Stands**
- Gradería Norte - North Stands**
- Gradería Bloqueda - Blocked Stands**

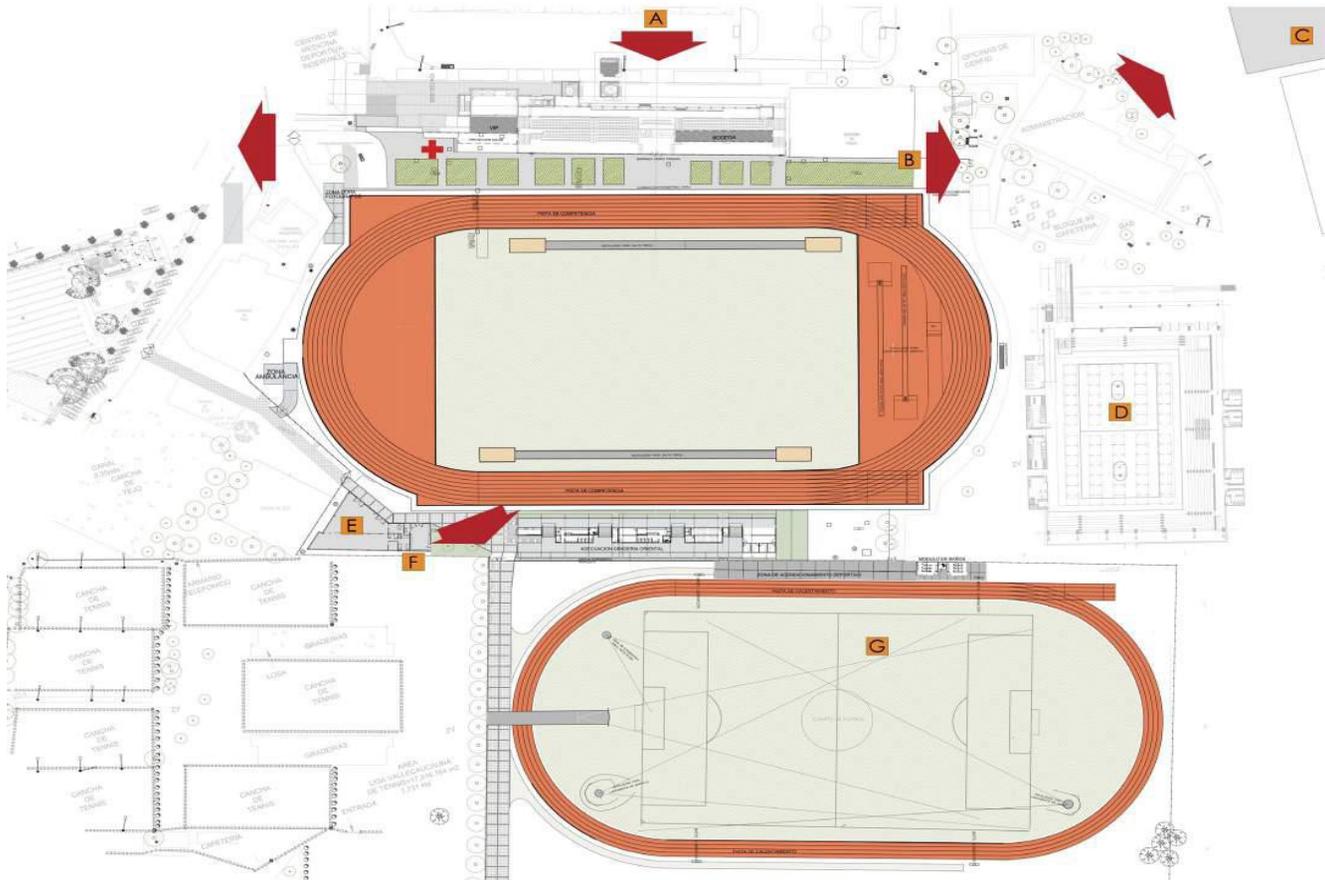


- | | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| A <i>Salto largo/ Salto Triple - Long/ Triple Jump</i> | C <i>Disco/ Martillo - Discus/ Hammer Throw</i> | E <i>Salto con pértiga - Pole Vault</i> |
| B <i>Jabalina - Javelin Throw</i> | D <i>Bala - Shot Put</i> | F <i>Salto alto - High Jump</i> |

Estadio Olímpico Pascual Guerrero - Oficinas



15.8 Área de Calentamiento y Entrenamiento Estadio “Pedro Grajales”.



Key:

- A - Athletes' Entrance and Exit
- B - Access to Weight Training Area and LOC Physiotherapy services
- C - Gym
- D - Coliseum: Teams' Area
- E / F - Implements and Equipment Storage
- G - Long Throws Training and Warm-up

15.9 Cuadro de Oficiales

Athletes	55% Officials	25% Officials
1	1	1
2	2	1
3	2	1
4	3	1
5	3	2
6	4	2
7	4	2
8	5	2
9	5	3
10	6	3
11	7	3
12	7	3
13	8	4
14	8	4
15	9	4
16	9	4
17	10	5
18	10	5
19	11	5
20	11	5
21	12	6
22	13	6
23	13	6
24	14	6
25	14	7
26	15	7
27	15	7
28	16	7
29	16	8
30	17	8
31	18	8
32	18	8
33	19	9
34	19	9
35	20	9
36	20	9
37	21	10
38	21	10
39	22	10
40	22	10

Athletes	55% Officials	25% Officials
41	23	11
42	24	11
43	24	11
44	25	11
45	25	12
46	26	12
47	26	12
48	27	12
49	27	13
50	28	13
51	29	13
52	29	13
53	30	14
54	30	14
55	31	14
56	31	14
57	32	15
58	32	15
59	33	15
60	33	15
61	34	16
62	35	16
63	35	16
64	36	16
65	36	17
66	37	17
67	37	17
68	38	17
69	38	18
70	39	18
71	40	18
72	40	18
73	41	19
74	41	19
75	42	19
76	42	19
77	43	20
78	43	20
79	44	20
80	44	20

15.10 Forma de reconocimiento y acuerdo de Atletas

1. In consideration of the right to compete in International Competitions, I,

_____ of _____
[Last Name, First Name] [National Federation]

hereby acknowledge and agree as follows:

- 1.1. I am aware of and have had the opportunity to review the IAAF Rules (the "Rules") and the IAAF Regulations (the "Regulations") available on the IAAF website at <http://www.iaaf.org/about-iaaf/documents/rules-regulations> I consent and agree to comply with and be bound by the Rules and Regulations (and any amendments to the Rules and Regulations as may be made from time to time).
 - 1.2. I consent and agree in particular to comply with and be bound by the IAAF Anti-Doping Rules (Chapter 3 of the Rules) and by the IAAF Anti-Doping Regulations and the International Standards incorporated into the IAAF Anti-Doping Regulations. I declare that I am not currently using and will not in the future use any substance or method or other practice which violates the IAAF Anti-Doping Rules. I undertake to compete in Athletics drug free at all times.
 - 1.3. I am aware of and have had the opportunity to review the Athlete Information Notice available on the IAAF website at <http://www.iaaf.org/about-iaaf/documents/anti-doping#athletes-guides-and-advisory-notes> concerning the use of my personal information by the IAAF. I consent and agree that my personal information may be used by the IAAF in accordance with the Athlete Information Notice.
 - 1.4. I consent and agree in particular that my Personal Information including without limitation my Sensitive Personal Information (as those terms are defined in the Anti-Doping Regulations) may be processed for anti-doping purposes in accordance with the IAAF Anti-Doping Rules and the IAAF Anti-Doping Regulations (and the International Standard for the Protection of Privacy and Personal Information incorporated into the Anti-Doping Regulations) by and amongst the IAAF and its Area Associations and Member Federations, the World Anti-Doping Agency, National Anti-Doping Agencies and/or other Anti-Doping Organisations, including, but not limited to, as part of the ADAMS database system.
 - 1.5. I am aware of and have had the opportunity to review the IAAF Code of Ethics (the "CoE") available on the IAAF website at <http://www.iaaf.org/about-iaaf/documents/rules-regulations#rules>. I consent and agree to comply with and be bound by the Code of Ethics (and any amendments to the Code of Ethics as may be made from time to time).
 - 1.6. I consent and agree that for the limited purpose of promoting the IAAF, the sport of Athletics, or particular athletics competitions, the IAAF may without charge and on a worldwide basis use any images that are taken of me in any media at or in conjunction with any athletics competitions in which the IAAF has an ownership interest, including the World Championships in Athletics and other World Athletics Series events.
 - 1.7. I acknowledge and agree that any dispute arising out of a decision made pursuant to the Rules may be appealed exclusively as provided in the Rules to the Court of Arbitration for Sport (CAS). I acknowledge and agree that all decisions of CAS under the Rules shall be final and binding and that I will not bring any claim, arbitration, lawsuit or litigation in any other court or tribunal.
2. Unless renewed upon the IAAF's request at any time, this Agreement shall be of indefinite duration and shall terminate only upon my retirement from Athletics.
 3. This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the Laws of Monaco. I acknowledge that, by signing this Acknowledgement and Agreement, I have read and understand this Acknowledgement and Agreement and that it is legally binding.

Date: _____
Name: _____
[Print Last Name (in Capitals), First Name]
Date of Birth: _____
[Day/Month/Year]
Signature: _____

Please return to athletes-agreement@iaaf.org