

MANUEL DES EQUIPES

Championnats du Monde de Cross-country de l'IAAF 2011
Punta Umbria, ESPAGNE
20 mars

MANUEL DES EQUIPES

Index	Page
1 ORGANISATION	3
1.1 Conseil de l'IAAF	3
1.2 Comité IAAF de Cross Country	3
1.3 Délégués de l'IAAF	4
1.4 Comité Organisateur Local	4
2 PROGRAMME GENERAL	6
2.1 Programme Général	6
3 ARRIVEE ET ACCREDITATION	7
3.1 Aéroport d'Arrivée et desk d'accueil	7
3.2 Centre d'accréditation	7
3.3 Attachés	7
3.4 Procédures d'Accréditation	7
3.5 Cartes d'accréditations	8
4 HEBERGEMENT	9
4.1 Hôtel des Équipes	9
4.2 Coûts	9
4.3 Réservations	9
4.4 Horaires des repas	9
4.5 Salles de Réunion pour les Équipes	9
5 TRANSPORT	11
5.1 Général	11
5.2 De l'aéroport au centre d'accréditation et hôtel	11
5.3 De l'hôtel au lieu de compétition	11
5.4 De l'hôtel au site d'entraînement	11
5.5 Autres Transports	11
6 INSCRIPTIONS	12
6.1 Règles	12
6.2 Catégories d'âge	12
6.3 Dates limites	12
6.4 Sanctions financières	13
6.5 Classement	13
7 AIDE FINANCIERE	14
7.1 Quota IAAF	14
7.2 Subvention à l'hébergement	15
7.3 Subvention au voyage	15
8 INFORMATIONS TECHNIQUES	16

8.1	Bureaux de compétition	16
8.2	Lieux de compétition et d'échauffement	16
8.3	Lieux d'entraînement	16
8.4	Procédures de compétition	16
8.5	Réunion Technique	18
8.6	Réclamations	18
8.7	Résultats	18
9	ANTI-DOPAGE / MEDICAL	20
9.1	Contrôle anti-dopage	20
9.2	Services médicaux	20
9.3	Accord et Adhésion de l'Athlète	21
10	CEREMONIES ET PROTOCOLE	22
10.1	Cérémonie d'ouverture	22
10.2	Cérémonies de remise des médailles	22
10.3	Primes	22
10.4	Interviews	22
11	INFORMATION GENERALE	23
11.1	Visas	23
11.2	Autre Information Utile	24
11.3	Annexes	26

1. ORGANISATION

1.1 Conseil de l'IAAF

Président	Lamine DIACK (SEN)
Premier Vice-président	Sergey BUBKA (UKR)
Vice-présidents	Dahlan AL-HAMAD (QAT) Sebastian COE (GBR) Robert HERSH (USA)
Trésorier Honoraire	Jean POCZOBUT (FRA)
Membres	William (Bill) BAILEY (AUS)* Valentin BALAKHNICHEV (RUS) Pauline DAVIS-THOMPSON (BAH) Helmut DIGEL (GER) Nawal EL MOUTAWAKEL (MAR) Roberto GESTA DE MELO (BRA)* Abby HOFFMAN, (CAN) Alberto JUANTORENA DANGER (CUB) Hamad KALKABA MALBOUM (CMR)* Suresh KALMADI (IND)* Iikka KANERVA (FIN) Isaiah F. KIPLAGAT (KEN) Chaoyi LUO (CHN) Neville Mc COOK (JAM)* Cesar MORENO BRAVO (MEX) Jose Maria ODRIOZOLA (ESP) Jung-Ki PARK (KOR) Anna RICCARDI (ITA) Katsuyuki TANAKA (JPN) Hansjörg WIRZ (SUI)*
Secrétaire Général	Pierre WEISS (FRA)

* *Représentants Continentaux*

1.2 Comité IAAF de Cross Country

Président	Otto KLAPPERT (GER)
Membres	Beatrice AYIKORU (UGA) David BEDFORD (GBR) Carlos CARDOSO (POR) Siddig Ahmed IBRAHIM (SUD) Luis Miguel LANDA (ESP) Anne LORD (AUS) Massimo MAGNANI (ITA) David OKEYO (KEN) Marcos OVIEDO (VEN) Keisuke SAWAKI (JPN) Thelma WRIGHT (CAN)

1.3 Délégués de l'IAAF

Délégué à l'organisation	Helmut DIGEL (GER)
Délégué Technique	Otto KLAPPERT (GER)
Télévision	Ernest OBENG (GBR)
Presse	Anna LEGNANI (ITA)
Délégué Médical/Antidopage	Dr. Giuseppe FISCHETTO (ITA)
Jury d'Appel	Cesar MORENO BRAVO (MEX)
	David OKEYO (KEN)
	Hansjörg WIRZ (SUI)
ICROs	Carlos CARDOSO (POR)
	Luis Miguel LANDA (ESP)

1.4 Comité Organisateur Local

Membre Organisateur

Royale Fédération Espagnole d'Athlétisme

Tel: + 34 91 548 24 23
Fax: + 34 91 547 61 13
Email : rfea@rfea.es

Président: José Maria ODRIOZOLA
Directeur Général : José Luis DE CARLOS

Comité d'Organisation Local

Championnats du Monde IAAF de Cross Country, Punta Umbria 2011

Polideportivo Municipal Antonio Gil Hernández
C/ Andévalo s/n Punta Umbría 21100 – Huelva - SPAIN

Tel: + 34 959 49 51 97
Fax: + 34 959 49 51 39
Email: secretaria@puntaumbria2011.com

COMITÉ D'ORGANISATION

Président LOC	Luciano ALONSO
Vice-président Exécutif	Jose María ODRIOZOLA
Gouvernement de la Province de Huelva	Petronila GUERRERO
Conseil Supérieur des Sports de l'Espagne	Higher Sport Council
	Albert SOLER
Gouvernement Régional de l'Andalousie	Ignacio RODRIGUEZ
Gouvernement Régional de l'Andalousie	Francisco PÉREZ
Ville de Punta Umbría	Gonzalo RODRIGUEZ
Fédération Régionale de l'Andalousie	Enrique LOPEZ
Canal Sur (Host Broadcaster)	Francisco GAMERO
Coordinateur Général	Jose Antonio MUÑOZ
Secrétaire Général du LOC et Représentant de la RFEA	Jose Luis DE CARLOS

COMITÉ EXECUTIF

Coordinateur Général José Antonio MUÑOZ
Manuel des Équipes Punta Umbría – 20 mars 2011

Secrétaire du LOC
Transport et Hébergement
Administration
Installations et Sécurité

Logistique & Volontaires

Marketing
Media
Protocole et Cérémonies
Promotion
Aire Technique et Promotion Sportive

Technologie
Celebrities Race

STRUCTURE de COMPÉTITION

Directeur de Compétition
Présentation
Cérémonies Protocolaires
Course Advisor
Volontaires de Compétition
et Logistique Local
Officiels de Compétition
Directeur du TIC
Chief Judge
Chief Timekeeper
Responsable Call Room
Speakers

Services Médicaux
Control Anti-dopage

Jose Luis DE CARLOS
Ana GARCIA
Manuel IZQUIERDO
Juan IGLESIAS
Jose GARRIDO
Juan ALFARO
Javier AZNAR
Joaquín GARCIA
María Luisa GOMEZ
Margarita LABOISSE
Jose Ignacio ZAMBRANO
Anacleto JIMENEZ
Francisco CARDADOR
Francisco PEREZ
Jose Manuel DIAZ

Anacleto JIMÉNEZ
Luis SALADIE
Margarita LABOISSE
Luis Miguel LANDA

Manuel GARRIDO
Simón IGLESIAS (CNJ)
à confirmer
à confirmer
à confirmer
à confirmer
Gerardo CEBRIAN (*Spanish*)
Pablo VEGA (*English*)
Ángeles PRADA
Rosa VIDAL

2. PROGRAMME GENERAL

2.1 Programme Général

Date	Heure	ACT	Site
Jeudi-Vendredi 17-18 Mars	Toute la journée	Arrivée des Équipes et Accréditation	Hotel Barceló (Cristóbal Colón I)
Samedi 19 Mars	11:00	Celebrity Race	Course
	12:00	Inspection de la Course	Course
	13:00	Conférence de Presse IAAF	Hotel Barceló (Cristóbal Colón II)
	16:00	Réunion Technique	Hotel Barceló (Cristóbal Colón II)
	19:30	Diner IAAF / LOC	Hacienda Ballemari
Dimanche 20 Mars	11:00	Cérémonie d'ouverture	Course
Championnat du Monde IAAF de Cross Country			
	11:30	Junior Femmes	
	12:00	Junior Hommes	
	12:30	<i>Cérémonie de remise de médailles Junior Femmes</i>	
	12:45	Senior Femmes	
	13:25	<i>Cérémonie de remise de médailles Junior Hommes</i>	
	13:40	Senior Hommes	
	14:25	<i>Cérémonie de remise de médailles Senior Femmes</i>	
	14:35	<i>Cérémonie de remise de médailles Senior Hommes</i>	
	20:00	Banquet Final	Hotel Barceló (Auditorium)
Lundi 21 Mars	Toute la journée	Sortie des équipes	

3. ARRIVEE ET ACCREDITATION

3.1 Arrivée a l'aéroport et desk d'Accueil

L'Aéroport officiel pour les Championnats est Séville (code: SVQ). Le COL y placera un bureau de bienvenue au terminal d'arrivée ainsi qu'à la Gare des Trains de Séville. Toutes les équipes seront accueillies par l'équipe de Transport du COL.

3.2 Centre d'Accréditation

Le Centre d'Accréditation sera placé à l'Hôtel des Équipes (voire 4.1) dans le premier étage (salle Cristobal Colón I).

Horaires	Dates	Heures
	Jeudi 17 Mars	16:00 – 19:00
	Vendredi 18 Mars	09:00 – 12:30, 14:30 – 21:00
	Samedi 19 Mars	09:00 – 12:30

3.3 Attachés

Aucun liaison d'équipes sera y assigné étant donné que toutes les équipes sont logés dans le même hôtel. Si vous avez quelque demande ou besoin, vous êtes prié de vous adresser au Bureau d'Information placé dans la réception de l'hôtel.

Le Bureau d'Information de Compétition du COL sera en fonctionnement selon l'horaire suivant :

Dates	Heures
Jeudi 17 Mars	09:00 – 20:00
Vendredi 18 Mars	09:00 – 21:00
Samedi 19 Mars	09:00 – 20:00
Dimanche 20 Mars	09:00 – 20:00
Lundi 21 Mars	09:00 – dernière sortie

3.4 Procédures

Il est essentiel que chaque Fédération communique les informations sur ses vols, ainsi que le nombre de personnes voyageant sur chaque vol, en remplissant attentivement la section correspondante du Système d'Inscription en Ligne de l'IAAF. Cela permettra de coordonner les transports vers l'hôtel et le centre d'accréditation.

A l'arrivée, toutes les équipes seront transportées à l'hôtel. Après leur check-in, athlètes et officiels pourront récupérer la clef de leur chambre tandis que le Chef de Délégation sera transporté au centre d'accréditation, où il devra s'acquitter des formalités d'usage relatives aux accréditations :

- Identification des participants, confirmation des inscriptions et copies des passeports pour les athlètes Juniors avec le Bureau des Compétitions de l'IAAF
- Vérification de l'uniforme national
- Etablir la facture d'hébergement avec le bureau du COL
- Etablir le décompte financier avec le service comptabilité de l'IAAF
- Si nécessaire régler les coûts d'hébergement supplémentaires au COL
- Récupérer les accréditations et les "welcome package"

NB : Aucune accréditation ne sera délivrée aux Délégations tant que les paiements n'auront pas été finalisés.

3.5 Cartes d'accréditation

Les accréditations doivent être portées bien en vue et présentées sur demande. Elles sont personnelles et ne peuvent être prêtées. La perte ou le vol d'une accréditation doit être immédiatement signalé au centre d'Accréditation. Afin d'obtenir une nouvelle accréditation, le personne concernée doit en faire la demande expresse, accompagnée de son Chef de Délégation et en possession d'une pièce d'identité.

4. HEBERGEMENT

4.1 Localisation de l'Hôtel



Toutes les équipes et la Famille de l'IAAF seront hébergées dans le même hôtel suivant :

Barceló Punta Umbría Beach Resort
Avenida Del Decano S/n
21100 Punta Umbría - SPAIN
Phone: +34 959 495900
Fax: +34 959 495901
Email: puntaumbriaresort@barcelo.com
www.barcelopuntaumbriabeachresort.com

4.2 Coûts (applicables uniquement aux équipes)

Coût en pension complète par personne et par nuit	Période subventionnée 18-21 mars (3 nuits)		Hors période subventionnée	
	Chambre Twin	Chambre Individuelle	Chambre Twin	Chambre Individuelle
Athlètes dans le quota	Payé par le COL	US\$ 30	US\$ 100	US\$ 130
Athlètes hors quota et officiels	US\$ 100	US\$ 130		

Toutes les équipes doivent faire leur check-out avant le départ. Toutes les dépenses supplémentaires (téléphone, bar, etc.) doivent être réglées par les équipes directement à la réception de l'hôtel, si possible la nuit précédant le départ.

4.3. Réservations

Toutes les réservations doivent se faire par l'intermédiaire de l'IAAF via les Formulaires d'Engagements Préliminaires puis seront confirmées via le Système d'Inscription en ligne IAAF (<http://evententry.iaaf.org>).

La facture de l'hébergement sera basée sur les informations (nombre de personnes, arrivées et départs) fournies avec les Engagements Définitifs, avec une tolérance de deux personnes. Une facture provisoire sera envoyée à toutes les Fédérations Membres avant leur arrivée et après la date limite des Engagements Définitifs.

4.4 Horaires des Repas

L'accès au restaurant sera exclusivement réservé aux personnes dûment accréditées ou munis de bons repas. Les horaires des repas sont les suivants:

Petit-déjeuner: 07:00 – 10:00 (de 06:00 à 10:00 le Dimanche)
Déjeuner: 12:30 – 14:30 (de 13:30 à 16:00 le Dimanche)
Déjeuner: 19:30 – 22:00

Dimanche soir, le diner sera exclusivement au banquet final.

5. TRANSPORT

5.1 Général

Des transports seront organisés entre l'hôtel, le site d'entraînement et de compétition et pour les autres événements officiels pour tous les Athlètes et Officiels. Une équipe sera spécialement chargée de s'assurer que tous les besoins en termes de transports soient correctement organisés et à l'heure.

Les bus et voitures seront facilement identifiables grâce à des autocollants (Logo des Championnats).

En cas de changement, une coordination quotidienne sera possible par des Bureaux D'Information de la Compétition.

5.2 De l'Aéroport au Centre d'Accréditation et Hôtel

Un service de transport, en bus, sera établi par le Comité Organisateur aussi bien de l'aéroport que de la Gare de trains de Séville jusqu'à l'Hôtel des Équipes à Punta Umbría. Le voyage dure autours de 90 minutes

Pour les équipes qui arriveront en dehors des jours et heures d'ouverture du Bureau d' Accueil, il y aura aussi bien de personnel à l'arrivée de leur vole, pourvu que l'information correcte soit proportionnée dans le délai établis dans les confirmations finales.

Tout changement dans les horaires d'arrivé annoncés devra être communiqué immédiatement au COL et à l'IAAF

5.3 De l'hôtel au lieu de compétition

Un service de navette sera en fonctionnement pour transporter les équipes dès/à la course le samedi et le dimanche matin. La course se trouve presque à 1 km de l'Hôtel Barceló, ce pourtant les athlètes peuvent aussi bien y aller à pied.

5.4. De l'hôtel au site d'entraînement

Le site d'entraînement se trouve dans la distance de marche de l'hôtel. Des panneaux d'orientation y seront placés pour y diriger les athlètes dès l'hôtel.

5.5 Autres Transports

Un transport spécial sera en fonctionnement pour le Diner Official IAAF/ LOC (le samedi soir) et autres actes officiels si nécessaire.

6. INSCRIPTIONS

6.1 Règles

Dans toutes les courses, chaque Fédération peut engager un maximum de huit athlètes; seuls six coureurs au maximum pourront prendre le départ et quatre verront leur résultat pris en compte pour le classement.

Les engagements individuels sont autorisés dans les quatre courses et les athlètes terminant leur course seront éligibles pour les primes individuelles correspondantes (courses senior seulement).

Uniformes des équipes

Tous les athlètes d'une même équipe doivent porter la même uniforme officielle, et de la même couleur, durant la compétition et toutes les cérémonies. L'uniforme devra être conforme aux Règles et Règlementations de l'IAAF en matière de publicité disponible sur le site web de l'IAAF:

<http://www.iaaf.org/aboutiaaf/publications/regulations/index.html>

Nous vous rappelons que, pour cette compétition, le nom/Logo du sponsor national peut apparaître à la place du Logo ou drapeau de l'équipe nationale ou de la Fédération membre sur le maillot/body national à la condition que ce sponsor national ne soit pas un concurrent d'un Sponsor de l'IAAF ou de la compétition. Afin d'éviter de tels conflits, les Fédérations membres doivent solliciter et recevoir l'approbation préalable de l'IAAF. Cette identification peut avoir une surface maximale de 30cm² et une hauteur maximale de 5cm.

Toutes les Fédérations devront amener leur uniforme au centre d'accréditation pour inspection, durant les procédures d'accréditation.

6.2 Catégories d'âge

Athlètes Juniors

Tout athlète âgé de 18 ou 19 ans au 31 décembre de l'année de la compétition (né(e) en 1992 ou 1993) pourra être engagé dans la course Senior ou Junior.

Athlètes Cadets

Tout athlète âgé de 16 ou 17 ans au 31 décembre de l'année de la compétition (né(e) en 1994 ou 1995) pourra être engagé dans la course Junior seulement.

Athlètes âgés de moins 16 ans

Aucun athlète âgé de moins de 16 ans au 31 décembre de l'année de la compétition (né(e) en 1996 ou après) ne pourra être engagé.

Passeports des athlètes

A leur arrivée, les Chefs de Délégation devront présenter les passeports des athlètes, ou tout autre document officiel indiquant l'année de naissance, afin de confirmer les âges et d'être photocopiés par les organisateurs.

6.3 Dates limites

Engagements Préliminaires

Les Formulaires d'Engagements Préliminaires doivent indiquer le nombre d'athlètes et d'officiels, les dates des voyages et les besoins en termes d'hébergement, ainsi que le prix du billet d'avion pour accord. Les Engagements Préliminaires doivent être envoyés via le Système d'Inscription en ligne de l'IAAF: <http://evententry.iaaf.org> avant **jeudi 20 janvier 2011**.

Engagements Définitifs

Les Engagements Définitifs doivent aussi être envoyés via le Système d'Inscription en ligne de l'IAAF et doivent être envoyés avant **lundi 7 mars 2011**.

Confirmation Finale

La Confirmation Finale des Engagements devra être faite à l'arrivée de l'équipe, au Centre d'Accréditation, et dans tous les cas impérativement avant **le début de la Réunion Technique** à 16:00 le samedi 19 Mars.

6.4 Sanctions Financières

Les Fédérations Membres devront respecter les dates limites et fournir des informations correctes dans leurs formulaires d'engagements afin d'éviter tout préjudice financier au COL. En cas de non-respect, des sanctions financières pourront être appliquées comme détaillé plus bas. Ces pénalités seront débitées du compte de la Fédération Membre auprès de l'IAAF.

Respect des Dates Limites

Une pénalité de 1.000 US\$ peut être infligée aux Fédérations ne respectant pas les dates limites des Engagements Préliminaires et/ou Définitifs.

Engagements réalistes

Une pénalité de 1.000 US\$ par athlète, après les 2 premiers, peut être infligée aux Fédérations Membres qui:

- ne viennent pas après avoir annoncé leur participation à une compétition IAAF dans les Formulaires d'Engagements Préliminaires;
- après avoir inscrit plus de deux athlètes dans leur Formulaire d'Engagements Préliminaires, participent à la compétition avec un nombre d'athlètes de 25% ou plus supérieur ou inférieur au nombre d'athlètes engagés.

6.5 Classement

Dans toutes les courses, quatre athlètes peuvent marquer des points.

Chaque course fera l'objet d'un classement séparé. Le résultat de chaque équipe sera déterminé en fonction de l'addition des points réalisés par les athlètes comptant pour le classement de chaque équipe. L'équipe victorieuse sera celle dont le total de points sera le plus faible. Si une équipe termine incomplète, les coureurs terminant l'épreuve seront classés à titre individuel et pourront concourir pour l'attribution des prix individuels (courses senior seulement).

Pour la détermination du total des points, les athlètes participant à titre individuel ou ceux appartenant à des équipes terminant incomplètes ne seront pas défalqués du classement de l'épreuve pour la détermination du classement par équipes. Les ex-æquo seront départagés au profit de l'équipe dont le dernier coureur comptant pour le classement sera le mieux placé.

7. AIDE FINANCIERE

7.1 Quota IAAF

7.1.1 Général

- Toutes les Fédérations ont droit à un quota de base d'un athlète masculin et d'une athlète féminine.
- les Fédérations Membres suivantes bénéficient d'un quota plus haut calculé sur la base des résultats des trois précédentes éditions des Championnats:

Hommes

8	ERI, ETH, KEN, MAR, RSA, UGA, USA
7	ALG, FRA, GBR, JPN
6	AUS, CAN, POR, QAT
5	BRA, BRN, ITA, TAN
4	BDI, IRL, NZL, SUD
3	ARG, NOR, POL, ZAM

Femmes

8	AUS, ETH, GBR, JPN, KEN, USA
7	MAR, POR, RSA
6	BRN, CAN, ERI
5	ALG, ITA, RUS
4	FRA, NZL, TUN
3	CHN, MAW, NED

Pays hôte ESP (pas de quota)

- Le nombre maximum d'athlètes dans le quota dans chaque course est de 4 (nombre d'athlètes qui peuvent marquer des points), même en cas de quota additionnel en raison de champions continentaux (voir 7.1.2).

7.1.2 Champions Continentaux

Si une Association Continentale a organisé, au cours de la saison 2010/2011, des Championnats Continentaux de Cross-country, le 100 % des subventions au voyage et à l'hébergement destinées aux Champions Continentaux participant aux Championnats du Monde de Cross-country de l'IAAF seront gérées de la manière suivante:

Champion Individuel Le Champion Continental de chaque épreuve individuelle des Championnats Continentaux correspondants bénéficiera de 100% de la subvention au voyage et à l'hébergement indépendamment du nombre de participants à l'épreuve dans laquelle l'athlète a concouru.

Equipes Championne Les Champions Continentaux (jusqu'à un maximum de quatre athlètes pour chaque course) de chaque épreuve par équipe des Championnats Continentaux correspondants, auxquels 5 pays au minimum auront participé, bénéficieront de 100% de la subvention au voyage et à l'hébergement. Il convient de noter que les équipes victorieuses des épreuves auxquelles moins de 5 pays auront participé ne bénéficieront pas de 100% de la

subvention au voyage et à l'hébergement, sauf si l'équipe concernée finit dans la première moitié des Championnats du Monde de Cross-Country de l'IAAF.

Si les Champions ne sont pas engagés, cet avantage ne sera pas reporté sur les athlètes occupant la deuxième place. Les Associations Continentales concernées sont invitées à envoyer les résultats de ces compétitions à l'IAAF.

7.2 Subvention à l'hébergement

Les athlètes du quota bénéficieront d'un hébergement en pension complète (en chambre twin) pour les trois nuits de la période subventionnée (18-21 mars).

7.3 Subvention au voyage

L'IAAF remboursera 50% du billet tarif économique le moins cher pour les athlètes du quota. Les Fédérations devront fournir le tarif trouvé en même temps que les Engagements Préliminaires. Les Chefs de Délégation devront également fournir une copie des billets ainsi que de la facture de l'agence de voyage.

8. INFORMATIONS TECHNIQUES

8.1 Bureaux des Compétitions

Les Bureaux de Compétition de l'IAAF et le COL seront placés au Centre d'Accréditation à l'Hôtel Barceló Beach Resort (Salon Cristobal Colón I) les jours avant la compétition. Le jour de la Compétition, le personnel de l'IAAF et du COL seront sur le Circuit.

Le Bureau Principal de l'IAAF sera aussi placé à l'Hôtel Barceló (Salon Oceania) pendant les Championnats avec l'horaire suivant:

Jours	Heures
16-18 Mars	08:00 – 20:00
19 Mars	08:00 – 19:00
20 Mars	08:00 – 11:00 & 16:00 – 19:00

8.2 Lieux de Compétition et d'Echauffement

Parcours

Les courses commenceront et finiront dans un petit stade d'athlétisme. Le stade est équipé selon les requisses, y inclus: des petites gradins, zone d'hospitalité et zone de changement pour les équipes avec de l'espace suffisant pour des tables de massage. La partie du boucle de la course passe principalement à travers un parc, généralement plat, avec une surface d'herbe, bien qu'il y en a quelques collines et des obstacles artificiels (obstacles 3x3 de 40 cm d'hauteur et à une distance de 8m l'un de l'autre). La première rangée est placée à 500m de la sortie (voire la carte dans l'Appendis). Le circuit passe aussi à travers le stadium à chaque tour.

Chaque tour aura la même distance de 2km, ce pourtant, les distances totales des courses seront les suivantes :

Course	Tours	Distance Totale
Junior Femmes	3	6 km
Junior Hommes	4	8 km
Senior Femmes	4	8 km
Senior Hommes	6	12 km

Echauffement

Pour l'échauffement, un terrain de football avec surface artificielle se trouvera derrière la tente vestiaire des athlètes mais il y aura également des possibilités aux environs du stade.

8.3 Entraînement

Il y a un circuit de course trail de 3 km près de l'hôtel des équipes (à seulement 450 m). Le LOC marquera suffisamment le parcours et les directions pour y adresser les athlètes dès l'hôtel au site.

8.4 Procédures de compétition

Départ, Chambre d'Appel et Présentation des Athlètes

Tous les participants accéderont au Départ après être passés par la Chambre d'Appel.

Les athlètes devront se présenter à la Chambre d'Appel 20 minutes au plus tard avant le départ de leur course. Les athlètes ne se présentant pas en temps voulu à la Chambre d'Appel ne seront pas autorisés à courir. Les Officiels ne seront pas admis dans la Chambre d'Appel. Une fois dans la Chambre d'Appel, les athlètes ne pourront plus retourner dans la tente vestiaire.

Dossards

Les numéros de Dossard seront donnés aux Chefs de Délégation pendant les procédures d'accréditation. Chaque athlète aura deux dossards. Le premier doit être porté par l'athlète au dos de sa tenue de compétition. L'autre peut être porté fixé au sac contenant les effets personnels.

Le transpondeur (ou la puce) sera fixé au troisième dossard, celui avec le nom de l'athlète, et sera distribué à la Chambre d'Appel avant la compétition.

Transpondeurs

SEIKO fournira un système de transpondeurs pour le chronométrage officiel, les temps de passage et le classement par équipe. Les Officiels et le Personnel SEIKO seront présents dans la Chambre d'Appel pour aider les athlètes à placer le dossard sur la poitrine de la tenue de compétition.

Les dossards de devant, avec le transpondeur, seront récupérés à un endroit précis de l'arrivée de la course par une équipe spéciale. Les athlètes ne terminant pas la course devront également se présenter à cet endroit pour remettre la puce.

De plus amples informations sur l'utilisation et la distribution des transpondeurs seront fournies pendant la Réunion Technique. Cependant, pour chaque transpondeur non retourné, les Fédérations Membres devront s'acquitter de la somme de 10 US\$.

Uniformes et Effets Personnels

Dans chaque course, tous les athlètes d'une même équipe devront porter le même uniforme approuvé par leur Fédération pour la compétition. La conformité de l'uniforme avec les Règlements de l'IAAF régissant la Publicité sera vérifiée au Centre d'Accréditation et à la Chambre d'Appel.

Une zone vestiaire pour les athlètes, avec des zones séparés pour chaque équipe, sera mise à disposition à proximité de la Chambre d'Appel. Les athlètes devront laisser leurs survêtements et autres effets personnels dans les vestiaires et se présenter à la Chambre d'Appel avec seulement leur uniforme et prêts pour la compétition.

Ligne de Départ

Chaque équipe se verra attribuée un box pour chaque course des Championnats, sur la base d'un tirage au sort fait par le Délégué Technique de l'IAAF. Les athlètes individuels partageront un box. Le résultat de ce tirage sera affiché dans la zone de départ.

Instructions du Starter

Toutes les instructions seront données en anglais. L'ordre du starter en anglais sera: "on your marks", suivi d'un coup de pistolet. En cas de faux départ, le starter tirera un second coup de pistolet et les officiels tendront une corde placée à cinquante (50) mètres de la ligne de départ.

Zone d'Arrivée

Le temps et position des athlètes seront directement donnés par les transpondeurs. Après l'arrivée, les athlètes devront quitter la zone d'arrivée via la Zone Mixte. Il leur sera peut-être demandé de répondre à des « flash interviews » et de rencontrer des médias internationaux. Après avoir quitté la Zone Mixte, les athlètes pourront retourner à la zone vestiaires pour récupérer leurs affaires.

Les athlètes concernés par la remise des médailles auront un accompagnateur désigné qui restera à leur côté jusqu'à la cérémonie protocolaire.

8.5 Réunion Technique

La Réunion Technique aura lieu le samedi 19 mars à 16 :00 à l'Hôtel Barceló (Salon Cristobal Colón II).

Un maximum de deux représentants par délégation pourra y assister. La Réunion se fera en anglais. Un interprète pourra éventuellement assister.

Les questions pour la Réunion Technique devront être rédigées en anglais sur le formulaire fourni lors de l'Accréditation et remises au Bureau d'Information. Les formulaires devront être remis avant 14:00 le samedi 19 mars.

Agenda

1. Ouverture de la Réunion et présentation des Délégués IAAF et des principaux Officiels de la Compétition
2. Informations Techniques sur la course
3. Transpondeurs
4. Réclamations
5. Contrôle Anti-dopage
6. Cérémonies d'Ouverture et Protocolaires
7. Réponses aux questions posées

8.6 Réclamations

Les réclamations concernant les résultats ou le déroulement de la compétition doivent être faites dans les 30 minutes suivant l'annonce officielle des résultats de l'épreuve concernée. En premier lieu, la réclamation doit être faite verbalement au Juge Arbitre par l'athlète lui-même ou par quelqu'un agissant en son nom.

Le Juge Arbitre peut statuer sur la réclamation ou en référer au Jury d'Appel. Si le Juge Arbitre prend la décision, un droit d'appel au Jury sera possible. L'appel au Jury d'Appel doit être présenté dans les 30 minutes suivant l'annonce officielle de la décision du Juge Arbitre, rédigé à l'écrit et signé par l'officiel responsable agissant au nom de l'athlète, accompagné d'une caution de US\$ 100 (ou 80 Euro), caution qui ne sera pas restituée si l'appel est rejeté.

La réclamation doit être déposée au CIT et la décision du Jury d'Appel sera officiellement publiée sur le panneau du CIT. Le réclamant recevra une copie de la décision.

8.7 Résultats

Les résultats officiels seront affichés à l'extérieur du Centre d'Information Technique (CIT) sur le site de la compétition et un set complet sera distribué au Banquet de Clôture.

9. ANTI-DOPAGE / MEDICAL

9.1 Contrôle Anti-dopage

Le contrôle anti-dopage s'effectuera conformément aux Directives de Procédure pour le Contrôle Anti-dopage de l'IAAF, sous l'autorité du Délégué Médical / Anti-dopage de l'IAAF. Elles peuvent être consultées sur le site de l'IAAF : <http://www.iaaf.org/antidoping/rules/Regulations>

La dernière liste des substances interdites est aussi disponible sur le même site.

Des échantillons d'urine et de sang pourront être prélevés avant et durant les Championnats du Monde de Cross-country.

La sélection pour le contrôle anti-dopage sera supervisée par le Délégué Anti-dopage de l'IAAF (avant et durant la compétition).

Les athlètes désignés par un contrôle anti-dopage en seront informés par les officiels anti-dopage. Les athlètes devront signer une confirmation de la notification. Les athlètes devant être testés pourront être accompagnés par un officiel de leur équipe au Centre de Contrôle Anti-dopage (DCC). Tous les athlètes choisis seront escortés d'un « Officer » Anti-dopage (DCO) du moment de leur notification jusqu'à leur Contrôle Anti-dopage.

Tout athlète refusant de se soumettre au contrôle est passible de disqualification et d'une sanction disciplinaire ultérieure.

Les athlètes sous traitement médical doivent s'assurer qu'ils ont enregistré leurs médicaments, quand cela s'avère nécessaire, via le « Therapeutic Use Exemption system » avant de se rendre aux Championnats.

9.2 Services Médicaux

Général

Nous rappelons une fois encore que toutes les Fédérations Membres de l'IAAF sont chargées de souscrire leur propre assurance afin de couvrir les risques de maladies ou de blessures des Membres de leur délégation et/ou de leur équipe pouvant survenir au cours du voyage aller ou du voyage retour et pendant la compétition elle-même. L'IAAF proposera aux Fédérations Membres de s'assurer, à leurs propres frais, en janvier 2011.

Le COL est responsable de fournir services médicaux et de médecine sportive, y compris attention médicale les 24 heures (sur appel) pour des urgences et traitement immédiat, pendant la période des Championnats. Ces services seront fournis à l'Hôtel Beach Resort Barceló ainsi que dans la course.

Toute l'information nécessaire, y compris les numéros, sera fournie par le COL, dans le Bureau d'Information de Compétition.

Assistance dans l' l'Hôtel Barceló & lieu de compétition

Des installations adéquates seront disponibles pour les équipes avec du personnel médical pour massage et physiothérapie. Pour ceux sans de personnel médical, des

traitement seront disponibles aux installations médicales et de physiothérapie du COL aussi bien dans l'hôtel que dans le lieu de compétition

9.3 Accord et Adhésion de l'Athlète

Comme stipulé dans la Circulaire IAAF M/24/09 du 29 juillet 2009, chaque athlète participant à une Compétition de la Série Mondiale de l'IAAF doit dûment remplir et signer une copie de l'Accord et Adhésion de l'Athlète. Les formulaires relatifs aux Championnats du Monde de Cross-country 2011 doivent être renvoyés au plus tôt à l'IAAF et dans tous les cas avant la date limite des Engagements Définitifs. Les Fédérations Membres sont dans l'obligation d'envoyer un formulaire par athlète engagé (email: athletes-agreement@iaaf.org ou fax +377 15 95 15).

10. CEREMONIES, PRIMES ET PROTOCOLE

10.1 Cérémonie d'Ouverture

Une Cérémonie d'Ouverture, se présentant sous la forme d'une parade des Drapeaux Nationaux suivie de courts discours, sera organisée sur le site de la compétition le dimanche 20 mars à 11 :00. Elle ne nécessitera aucune participation de la part des équipes.

10.2 Cérémonies de Remise des Médailles

Les Cérémonies de Remise des Médailles se dérouleront selon le programme suivant:

- 12: 30 Junior Femmes
- 13: 25 Junior Hommes
- 14: 25 Senior Femmes
- 14: 35 Senior Hommes

Les médailles seront remises en ordre ascendant: troisième, deuxième, premier(e). Les trois premiers athlètes de chaque épreuve individuelle devront monter sur le podium.

Pour les équipes, ce sont les trois premières qui monteront sur le podium. Tous les athlètes terminant leur course recevront une médaille. Les athlètes disqualifiés ou ceux qui n'ont pas terminé leur course, ne monteront pas sur le podium et ne recevront pas de médaille.

Les athlètes devront assister à la Cérémonie vêtus de l'uniforme officiel de leur pays, conforme aux Réglementations de l'IAAF régissant la Publicité.

10.3 Primes

Individuelles (Seniors seulement)

1 ^{er(e)} US \$ 30.000	2 ^{ème} US \$ 15.000	3 ^{ème} US \$ 10.000
4 ^{ème} US \$ 7.000	5 ^{ème} US \$ 5.000	6 ^{ème} US \$ 3.000

Equipes (Seniors seulement) :

1 ^{ère} US \$ 20.000	2 ^{ème} US \$ 16.000	3 ^{ème} US \$ 12.000
4 ^{ème} US \$ 10.000	5 ^{ème} US \$ 8.000	6 ^{ème} US \$ 4.000

Ces primes ne seront payables que si l'athlète rempli(e) les conditions suivantes:

- Le résultat du test anti-dopage effectué sur site est négative;
- L'athlète a bien indiqué toutes ses coordonnées bancaires dans le Formulaire de Prime;

La Prime d'Equipe est généralement payée directement à la Fédération Membre.

10.4 Interviews

Après chaque course, les trois premier(e)s athlètes seront amenés à la Salle d'Interview du Centre de Presse.

11. INFORMATION GENERALE

11.1 Information sur les Visas

Groupe A: Liste des Fédérations dont les ressortissants n'ont PAS BESOIN DE VISA pour entrer en Espagne:

AFRIQUE	MRI, SEY
ASIE	BRU, HKG, JPN, KOR, MAC, MAS, SIN
EUROPE	AND, AUT, BEL, BUL, CRO, CYP, CZE, DEN, EST, FIN, FRA, GBR, GER, GIB, GRE, HUN, IRL, ISL, ISR, ITA, LAT, LIE, LTU, LUX, MLT, MON, NED, NOR, POL, POR, ROM, SMR, SUI, SVK, SWE
NACAC	AHO, AIA, ANT, ARU, BAH, BAR, BER, CAN, CAY, CRC, ESA, GUA, HON, ISV, IVB, MEX, MNT, NCA, PUR, SKN, TKS, USA
OCEANIE	ASA, AUS, COK, GUM, NFI, NZL, PYF
CONSUDATLE	ARG, BRA, CHI, PAN, PAR, URU, VEN

Groupe B: Liste des Fédérations dont les ressortissants ONT BESOIN DE VISA pour entrer en Espagne et doivent en faire demande dans l'ambassade ou consulat espagnol dans leur pays, avant leur départ.

AFRIQUE	ALG, ANG, CIV, CMR, COD, CPV, EGY, ETH, GAB, GEO, GHA, GUI, KEN, LBA, MAR, MLI, MOZ, MTN, NAM, NGR, RSA, SEN, TAN, TUN, ZIM, SUD
ASIE	AFG, CHN, INA, IND, IRI, IRQ, JOR, KAZ, KSA, KUW, LIB, OMA, PAK, PHI, PLE, QAT, SYR, THA, UAE, YEM, VIE.
EUROPE	ALB, BIH, MKD, RUS, SRB, TUR, UKR
NACAC	CUB, DOM, HAI, JAM
CONSULDATE	COL, ECU, PER, BOL

Groupe C : Liste des Fédérations dont les ressortissants ONT BESOIN DE VISA pour entrer en Espagne mais qui ne disposent pas de représentation consulaire espagnole sur leur territoire. Ces Fédérations doivent contacter la Fédération Espagnole d'Athlétisme (en copiant le Département de Compétition de l'IAAF-events@iaaf.org) immédiatement à fin de recevoir de l'aide pour leur visa avant de partir.

Person de contact: Beatriz Santos

e-mail: rfea@rfea.es

Tel: + 34 91 548 2423

Fax: + 34 91 547 6113

+ 34 91 548 0638

AFRIQUE	BDI (BEL*), BEN (FRA*), BOT (FRA*), BUR (FRA*), CAF (FRA*), CGO (FRA*), CHA (FRA*), COM (FRA*), DJI (FRA*), ERI (NED*), GAM (SEN), GBS (POR*), LBR (CIV), LES (RSA), MAD (FRA*), MAW (GER*), NIG (FRA*), RWA (GER*), SLE (SEN), SOM (KEN), STP (POR*), SWZ (MOZ), TOG (FRA*), UGA (FRA*), ZAM (FRA*)
---------	--

ASIE	BAN (FRA*), BHU (DEN*), BRN (FRA*), CAM (FRA*), KGZ (GER*), LAO (GER*), MDV (IND), MGL (GER*), MYA (FRA*), NEP (FRA*), PKR (SWE*), SRI (FRA*), TJK (GER*), TKM (GER*), TLS (INA), TPE (CHN), UZB (GER*)
EUROPE	ARM (ITA*), AZE (FRA*), BLR (FRA*), GEO (GER*), MDA (ROM), MNE (SRB)
NACAC	BIZ (GUA), DMA (JAM), GRN (JAM), LCA (FRA*), TRI (FRA*), VIN (JAM)
OCEANIE	FIJ (FRA*), FSM (PHI), KIR (AUS), MHL (PHI), NMI (PHI), NRU (AUS), PLW (PHI), PNG (FRA*), SAM (NZL), SOL (AUS), TGA (NZL), TUV (AUS), VAN (FRA*)
CONSUDATLE	GUY (VEN), SUR (NED*)

11.2 Autre Information Utile

A savoir sur l'Espagne et Punta Umbria

Langue officielle	Espagnol		
Superficie	504.782km ²		
Population	46.661.950 habitants		
Capitale	Madrid		
Type de gouvernement	Monarchie Parlementaire		
Première religion	Catholique		
Fuseau horaire	GMT +1		
Monnaie	Euro		
Climat	Le climat est océanique, avec assez haute humidité et températures douces aussi bien en hiver qu'en été, sans atteindre des extrémités dans l'une ou l'autre saison. Températures moyenne le 20 mars : 14,6°C Humidité moyenne le 20 mars : 65%		
Electricité	220v		
Horaires des magasins/institution		Monday-Friday	Saturday
	Banques	09:00-14:00	09:00-13:00
	Poste	09:00-14:00	09:00-13:00
	Magasins	09:00-14:00 / 17:00-20:00	09:00-14:00 / 17:00-20:00
Marchés	09:00-14:00 / 17:00-20:00	09:00-14:00 / 17:00-20:00	
Emergency services	Ambulance		061
	Pompiers		112
	Police		+34 959 49 51 11
	General pour cellulaires		112
Services d'urgence	Express Radio Taxi		+34 959 10 19 11
	Radio Taxi		+34 959 31 00 48
	SNCF Espagnole (RENFE)		902 320 320
	Iberia		902 400 500
	Information Touristique		+34 959495160
Code pays	Le code de pays pour l'Espagne est : 34 Le code de zone pour Punta Umbría est 959 Pour des appels internationaux, marquez 00 et le numéro de votre pays.		
Eau du robinet	Eau vivable		

Phrases importantes en espagnol :

Oui	Si
Non	No
Bonjour	Buenos días
Bonsoir	Buenas Tardes
Bonne nuit	Buenas Noches
Au revoir	Adios
S'il vous plait	Por favor
Merci	Gracias
Excusez-moi	Perdón / Lo siento
Parlez-vous Français	¿Hablas Frances?
Je ne parle pas espagnol	Yo no hablo Español
Je ne comprends pas	No entiendo que me dices

11.3 Annexes

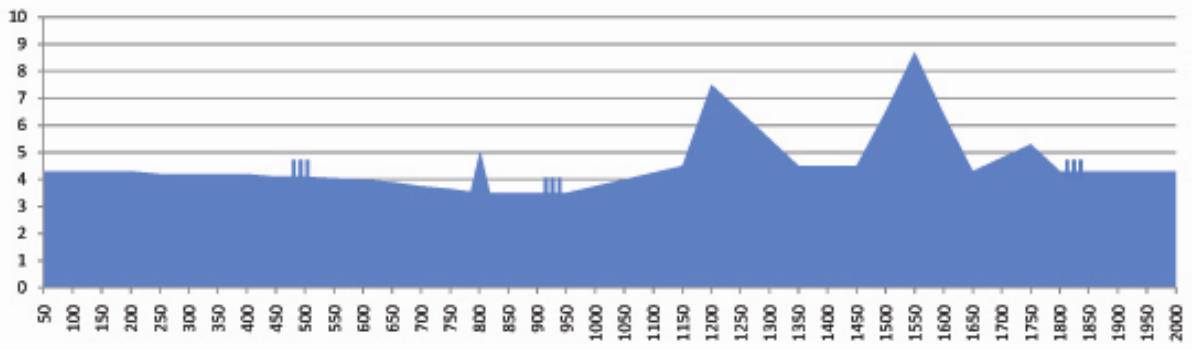
Plan des Sites



Plan du lieu de Compétition & Dénivelé du Parcours



Course Profile



Plan du Parcours

LEGEND

1	MAIN BUILDING
2	SPORTS PAVILION
3	ANEXED BUILDING
4	TOILETTES
5	PRESS CENTER MEDIA HOSPITALITY AREA CONFERENCE ROOM COPY CENTER
6	MIXED ZONE
7	MEDICAL STATION
8	PARKINGS VIP
9	BROADCASTER AREA
10	CALL ROOM
11	PRESS STAND
12	PUBLIC STAND
13	VIP STAND
14	MARKET SQUARE
15	ORGANIZATION PARKING AREA
16	PODIUM
17	AWARD AREA (WAITING AREA) FLAG STORAGE AREA
18	WARM UP AREA
19	SPECTATORS PARKING AREA
20	TEAMS AREA
21	TIMMING (SEIKO)
22	DATA PROCESSING
23	TIMMING AND DATA STORAGE AREA
24	WORK AREA PUBLICITY
25	DOPING
26	VIDEO SCREEN
27	OBSTACLES
28	ARTIFICIAL BADEN
29	PARTICIPANT MEMBER FEDERATION'S FLAGS
30	IAAF FLAG
31	FLAGPOLES VICTORY CEREMONIES
32	IAAF PRESIDENT'S OFFICE

