

# Dossier de candidature

# FORMULAIRE DE NOMINATION DU CANDIDAT

# LISTE DE VÉRIFICATION DES FÉDÉRATIONS MEMBRES

Seuls les formulaires complets seront pris en compte. Par conséquent, veuillez examiner et compléter la liste de vérification suivante avant d'envoyer le formulaire de nomination.

Le formulaire de nomination du candidat soumis au nom de \_\_\_\_\_ comprend les éléments suivants :

- Toutes les informations requises dans le formulaire \_\_\_\_\_ (veuillez cocher)
- Le formulaire de nomination original est signé et daté par le candidat, tel que requis. (veuillez cocher)
- Le plus haut responsable de la Fédération Membre a signé et daté le formulaire de nomination original, tel que requis. (veuillez cocher)
- Le cachet de la Fédération Membre (le cas échéant) se trouve sur le formulaire de nomination original. (veuillez cocher)

# COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE DE NOMINATION DU CANDIDAT

## POUR LE CANDIDAT

Le candidat doit remplir les sections suivantes :

- Partie 1 :
  - Section 1.2 Informations personnelles du candidat
  - Section 1.3 Coordonnées du candidat
  - Section 1.4 Informations sur la Fédération Membre
  - Section 1.5.1 Signature du candidat
- Partie 2 : toutes les sections
- Partie 3 : toutes les sections

## POUR LA FÉDÉRATION MEMBRE

Les sections suivantes doivent être complétées par la Fédération Membre soumettant le formulaire de nomination du candidat :

- Partie 1 :
  - Section 1.1 Nomination
  - Section 1.5.2 Signature de la Fédération Membre

## SOUSSION DU FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Tous les formulaires de nomination dûment remplis doivent être présentés au Directeur Général de l'IAAF au **plus tard le 25 juin 2019 à minuit HNEC. Les soumissions envoyées après cette date ne seront pas prises en compte.**

Le formulaire de nomination original dûment rempli doit être envoyé au Directeur Général de l'IAAF par courriel à [Elections2019@iaaf.org](mailto:Elections2019@iaaf.org).

La Fédération Membre désignant le candidat est responsable de la conservation du formulaire de nomination original, qui peut être demandé à tout moment par le Directeur Général de l'IAAF ou le Groupe de Surveillance Électorale (GSE).

Le Directeur Général accusera réception des formulaires de nomination reçus par courriel et les transmettra au GSE. Le GSE examinera les formulaires et contactera les Fédérations Membres ou les candidats au besoin.

# FORMULAIRE DE NOMINATION

## Élections 2019 – 52e Congrès de l'IAAF - Doha 2019

- Veuillez saisir les informations dans les champs en surbrillance
- Il est obligatoire de remplir tous les champs

### 1. INFORMATIONS CONCERNANT LE CANDIDAT ET SA FÉDÉRATION MEMBRE

#### 1.1. NOMINATION

Une Fédération Membre peut nommer une personne pour un ou plusieurs des postes ci-dessous. Cependant, si le candidat est retenu, il ne peut accepter qu'UN poste :

désigne \_\_\_\_\_ comme candidat au poste suivant :

1. PRÉSIDENT (cocher la case appropriée)
2. VICE-PRÉSIDENT (cocher la case appropriée)
3. MEMBRE DU CONSEIL (cocher la case appropriée)

#### 1.2. INFORMATIONS PERSONNELLES DU CANDIDAT :

<b>LIBELLÉ</b>	
<b>NOM DE FAMILLE</b>	
<b>PRÉNOM</b>	
<b>SEXE</b>	
<b>DATE DE NAISSANCE</b> (jj/mm/aaaa)	
<b>NATIONALITÉ :</b>	
<b>LANGUE PRÉFÉRÉE :</b>	

### 1.3. COORDONNÉES DU CANDIDAT

#### 1.3.1. Adresse

<b>N° maison/ appartement</b>			
<b>Route/Rue</b>			
<b>Ville :</b>			
<b>Comté/État :</b>			
<b>Pays :</b>			<b>Code postal :</b>
<b>TÉLÉPHONE :</b>	<b>En journée :</b>		<b>En Soirée :</b>
<b>PORTABLE</b>			<b>E-MAIL :</b>

### 1.4. INFORMATIONS SUR LA FÉDÉRATION MEMBRE

Veillez indiquer la Fédération Membre qui soutient votre candidature et à laquelle vous êtes affilié(e) au moment de votre candidature, ainsi que tout poste que vous occupez au sein de la Fédération Membre :

<b>Nom de la Fédération Membre :</b>	
<b>Nom et coordonnées de la personne qui signe votre formulaire de nomination au nom de la Fédération Membre :</b>	
<b>Poste de la personne qui signe votre formulaire de nomination dans la Fédération Membre :</b>	
<b>Quand êtes-vous devenu(e) membre de la Fédération Membre ?</b>	
<b>Vos postes actuels et les plus récents (avec date) dans la Fédération Membre :</b>	

## 1.5. SIGNATURES

### 1.5.1. SIGNATURE DU CANDIDAT

**JE DÉCLARE** que les informations contenues dans le présent formulaire de nomination concernant ma/mes candidature(s) au(x) poste(s) de [**POSTE(S) - VOIR PARTIE 1.1**] sont exactes et complètes.

*Veuillez remplir et signer tel que requis. **Une signature numérique est acceptable.***

<b>SIGNATURE</b>	
<b>NOM</b>	
<b>DATE (jj/mm/aaaa)</b>	
<b>LIEU (Ville, Pays)</b>	

### 1.5.2. SIGNATURE DE LA FÉDÉRATION MEMBRE

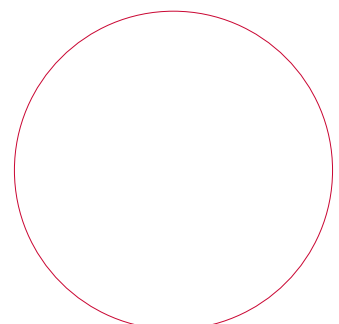
En tant que plus haut responsable de la Fédération Membre\*, **je confirme** que la Fédération Membre, par résolution de son Conseil d'Administration, de son Bureau Exécutif ou de tout organe équivalent, soutient la nomination de ce candidat.

*\*Lorsque le candidat est le plus haut responsable de la Fédération Membre, ce formulaire doit être signé par le second plus haut responsable de la Fédération Membre.*

*Veuillez remplir et signer tel que requis. **Une signature numérique est acceptable.***

<b>SIGNATURE</b>	
<b>NOM</b>	
<b>DATE (jj/mm/aaaa)</b>	
<b>LIEU (Ville, Pays)</b>	

CACHET DE LA FÉDÉRATION MEMBRE (si disponible)



## 2. BIOGRAPHIE DU CANDIDAT ET ÉNONCÉ DE COMPÉTENCES

Les réponses fournies dans la Partie 2 seront publiées sur le site Web de l'IAAF et par Circulaire pour chaque candidat dont la candidature a été acceptée par le Groupe de Surveillance Électorale.

Veillez lire les instructions ci-dessous et passer à la page suivante pour fournir les informations demandées.

Veillez apporter des déclarations concises et factuelles. **Vos informations doivent être saisies. Les soumissions manuscrites ne seront pas acceptées.**

### Instructions pour la Section 2.1 - Photo de profil du candidat

Veillez envoyer votre photo au format JPEG séparément avec ce document. Assurez-vous qu'il s'agisse d'une photo de type passeport de moins d'1 Mo. La photo sera publiée sur le site Web et par circulaire avec votre biographie.

### Instructions pour la Section 2.2 - Biographie du candidat

Veillez ne détailler que les événements et les réalisations les plus significatifs.

Énumérez vos accomplissements et réalisations en utilisant des chiffres pour chaque activité, par exemple 1, 2, 3, etc. Veillez apporter des informations brèves et concises.

### Instructions pour la Section 2.3 – Énoncé de compétences du candidat

Veillez indiquer sur une demi-page A4 au maximum - police Arial 10 à simple interligne - les compétences et l'expérience requises dont vous disposez pour le poste auquel vous souhaitez présenter votre candidature. Ce faisant, veuillez prendre en compte les extraits des Statuts de l'IAAF, ainsi que les rôles et responsabilités des postes pour lesquels vous souhaitez être candidat(e), en gardant à l'esprit que le Président et les Vice-Présidents sont membres du Conseil et du Bureau Exécutif.

Les compétences pour le poste de Membre du Conseil sont les suivantes :

- Leadership
- Réflexion stratégique
- Connaissance de l'athlétisme
- Prise de décision
- Honnêteté et intégrité
- Capacités de communication interpersonnelle
- Conscience organisationnelle
- Compréhension financière

- Expérience administrative ou au sein d'un gouvernement
- Vision et passion
- Compréhension des relations internationales

Outre les compétences énumérées ci-dessus pour les Membres du Conseil, le Président et les Vice-Présidents sont des membres de droit du Bureau Exécutif et leurs compétences incluent également les suivantes :

- Leadership dans un environnement dynamique et complexe
- Capacité d'établir un consensus et de prendre des décisions de manière concertée
- Capacité à communiquer avec les médias
- Antécédents de gouvernance avec ouverture et transparence
- Expérience commerciale, c'est-à-dire capacité à comprendre des contrats commerciaux importants et complexes, ayant trait notamment aux événements, à la diffusion télévisée et au parrainage.

## 2.1. PHOTO DE PROFIL DU CANDIDAT

À fournir séparément.

## 2.2. BIOGRAPHIE DU CANDIDAT

Carrière dans l'athlétisme, c'est-à-dire les trois réalisations les plus importantes dans l'athlétisme :

Administration de l'Athlétisme, c'est-à-dire le niveau le plus élevé de participation dans l'administration de l'IAAF, les Fédérations Membres, les Associations Continentales ou les comités d'organisation d'événements, aux niveaux local, national, régional ou international. Il est obligatoire de déclarer tous les postes actuellement occupés en tant que **Responsable Officiel de l'IAAF** :



Expérience dans d'autres sports ou organisations sportives, c'est-à-dire engagement dans des sports autres que l'athlétisme, que cela soit au niveau local, national, régional ou international :

Autre expérience pertinente et significative, relative à l'athlétisme ou à d'autres sports, y compris dans des instances gouvernementales locales, nationales, régionales ou internationales chargées de la supervision du sport ou de la gouvernance sportive :

Autres expériences et réalisations - veuillez détailler tout autre poste, expérience, réalisation ou récompense d'importance à inclure dans votre profil

<b>LANGUE NATALE :</b>	
<b>AUTRES LANGUES :</b>	
<i>Veuillez inclure le niveau de maîtrise</i>	

### **2.3. ÉNONCÉ DE COMPÉTENCES DU CANDIDAT**

### 3. ACCORD DE CONFORMITÉ ET CONSENTEMENT DU CANDIDAT

J'ai lu et compris les Statuts de l'IAAF et ses règles et je les respecterai, y compris le Code de Conduite de l'Intégrité. (veuillez cocher si cela s'applique à vous)

J'ai lu et compris les Règles concernant la candidature au Bureau de l'IAAF, y compris la divulgation d'informations financières sur les sources de financement et les dépenses (conformément aux articles 8.18 et 8.19 des Règles de candidature) et la divulgation d'informations sur les cadeaux conformément à l'article 8.11 des Règles de candidature) (veuillez cocher si cela s'applique à vous)

Je déclare que toutes les informations fournies dans ce formulaire de nomination sont véridiques et exactes. (veuillez cocher si cela s'applique à vous)

Je reconnais que l'IAAF, y compris le Groupe de surveillance électorale, conservera et traitera mes données personnelles afin de servir les intérêts légitimes de l'IAAF dans l'organisation de cette élection, ce qui peut inclure la publication d'informations personnelles sur le site Web de l'IAAF ou la fourniture de ces informations aux Fédérations Membres et aux autres parties intéressées dans le monde entier, et j'autorise l'IAAF à cet effet. (veuillez cocher si cela s'applique à vous)

*Veuillez remplir et signer tel que requis. Une signature numérique est acceptable.*

<b>SIGNATURE</b>	
<b>NOM</b>	
<b>DATE (jj/mm/aaaa)</b>	
<b>LIEU (Ville, Pays)</b>	

